



Рівненський державний гуманітарний університет
Факультет документальних технологій, менеджменту, технологій та фізики
Кафедра документальних комунікацій та менеджменту

АНОТАЦІЯ

Назва дисципліни	Основи управління проектами
Освітньо-професійна програма	
Компонент освітньо-професійної програми	
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	4 кредити / 120 годин
Вид підсумкового контролю	Залік
Мова викладання	Українська
Викладач	Микитин Тарас Миронович, д.е.н, доцент, завідувач кафедри документальних комунікацій та менеджменту
CV викладача на сайті кафедри	https://surl.li/ssqqbi
E-mail викладача:	taras.myktytn@rshu.edu.ua
Консультації	Очні та online консультації згідно з графіком консультацій https://surl.li/yrgxcj

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: опанування студентами методологією управління проектами, а також набуття навичок адаптації й впровадження проектних рішень в практичній діяльності.

Завдання:

- подання характеристики узагальненої моделі управління проектами, як системи взаємопов'язаних цілей, функцій і інструментів, що визначаються, реалізуються і використовуються в ході виконання проектів;\
- формування сукупності теоретичних знань і практичних навичок реалізації основних функцій управління проектами.

3. Очікувані результати навчання

Процес вивчення дисципліни спрямований на отримання програмних результатів навчання:

- Р 5. Планувати діяльність організації в стратегічному і тактичному розрізах.
- Р 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп і в міжнародному контексті

Очікувані результати навчання

У результаті вивчення дисципліни «Основи управління проектами» здобувач набуде:

- уміння самостійно ідентифікувати проблеми, формулювати цілі та розв'язувати задачі;
- уміння проводити пошук та здійснювати збір і аналіз інформації з різних джерел;
- уміння самостійно організовувати та проводити дослідження на відповідному рівні;
- уміння мислити абстрактно, аналізувати та синтезувати, розробляти загальні концепції;
- уміння організовувати роботу та працювати в команді;
- уміння використовувати теоретичні знання для вирішення практичних задач;
- уміння приймати ґрунтовні рішення;
- уміння розробляти, організовувати роботу та керувати проектами та програмами.

Зміст навчальної дисципліни

- Тема 1. Управління проектами в системі менеджменту організації.
- Тема 2. Обґрунтування проекту
- Тема 3. Планування проекту
- Тема 4 Підготовка проектно-кошторисної документації та проведення експертизи проекту
- Тема 5. Управління часом виконання проектів
- Тема 6. Планування ресурсного забезпечення проекту
- Тема 7. Контроль якості виконання проекту
- Тема 8. Управління ризиками проектів