

АНОТАЦІЯ

Назва дисципліни / освітнього компонента	Організація проєктної та грантової діяльності
Освітня програма	Культурологія та музеєзнавство
Компонент освітньої програми	Вибірковий
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	3 кредити / 90 годин
Вид підсумкового контролю з	залік
Мова викладання	українська
Викладач	Шатрова Марина Борисівна
CV викладача на сайті кафедри	Посилання
E-mail викладача	shatromarin5@gmail.com

1. Мета навчальної дисципліни

- Метою викладання навчальної дисципліни «Організація проєктної та грантової діяльності» є підготовка висококваліфікованих, конкурентоздатних фахівців, спроможних організовувати, планувати та проводити проєктну та грантову діяльність

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- Вивчення сутності проєкту, його життєвого циклу, класифікації проєктів та специфіки грантової діяльності;
- Набуття навичок формулювання мети, завдань, очікуваних результатів та робочого плану проєкту.
- Навчити вибирати відповідні грантові програми, аналізувати вимоги донорів (фондів, міжнародних організацій) та готувати конкурентоспроможні апікаційні форми.
- Формування вмінь розраховувати витрати, обґрунтовувати бюджетні статті та планувати співфінансування
- Навчитися ідентифікувати потенційні загрози проєкту та розробляти стратегії їх мінімізації.
- Вивчення методів контролю за виконанням проєкту, оцінки його ефективності та правил підготовки змістовних і фінансових звітів.
- Розвиток навичок розподілу ролей у проєктній групі та ефективної комунікації зі стейкхолдерами.

2. Очікувані результати навчання».

- Знати базові поняття проєктного менеджменту, класифікацію грантів, структуру грантової заявки та критерії оцінювання проєктів донорами.

- Вміти ідентифікувати актуальну соціальну чи бізнес-проблему та трансформувати її у конкретну ідею проєкту з чітко визначеною метою та цільовою аудиторією.
- Самостійно розробляти логіко-структурну матрицю проєкту, формулювати SMART-завдання та визначати кількісні й якісні показники успіху.
- Аналізувати ринок грантодавців (міжнародні фонди, державні програми, приватні донори) та підбирати актуальні конкурси під конкретні потреби.
- Складати реалістичний бюджет проєкту, обґрунтовувати витрати та планувати залучення необхідних людських і технічних ресурсів.
- Вміти складати робочий план, розподіляти обов'язки в команді та оцінювати потенційні ризики проєкту.
- Готувати професійні презентації проєктних пропозицій для пітчінгу перед потенційними інвесторами чи донорами.

3. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Основи грантовопроєктної діяльності

Тема 1. Проєкти, гранти і стипендії

Значення грантів та стипендій як джерела фінансування та підтримки для проєктів та досліджень у галузі спеціальної освіти. Різні типи проєктів та їх визначення. Проєктні ініціативи в бізнесі, науці, громадянському секторі та освіті. Виділення ключових характеристик різних типів проєктів, включаючи цілі, тривалість, обсяг та склад учасників. Проєктний цикл та основні етапи. Знайомство із проєктним циклом: від постановки завдань до оцінки результатів. Розгляд основних етапів проєктного циклу та їх важливість для успішної реалізації проєкту.

Тема 2. Інструменти та ресурси для пошуку грантів та проєктів

Огляд онлайн-платформ та баз даних, які допомагають в пошуку фінансування. Роль бібліотек, наукових установ і громадських організацій у наданні інформації про гранти та можливості фінансування. Аналіз бюджетних потреб проєкту та визначення загальної суми фінансування.

Тема 3. Оцінювання та відбір проєктів

Критерії оцінювання проєктів: як вони працюють. Огляд типових критеріїв, за якими оцінюються проєкти в процесі відбору. Роль об'єктивності та чіткості критеріїв у забезпеченні справедливості відбору. Процедура відбору та фінансування проєктів. Кроки та етапи відбору проєктів: від подання заявки до рішення про фінансування. Питання проєктної оцінки, консультації з експертами, та оцінка ризиків перед прийняттям рішення.

Тема 4. Організація команди та робота над проєктом

Роль та вибір учасників проєкту. Визначення функцій та обов'язків кожного учасника проєкту. Оцінка потреб у різних навичках та компетенціях та вибір відповідних спеціалістів. Роль менеджера проєкту. Визначення ролі менеджера проєкту та його відповідальностей. Основні навички та компетенції, необхідні для ефективного управління проєктом. Організація роботи команди та встановлення комунікаційних процесів. Методи побудови ефективних команд та створення сприятливого робочого середовища. Встановлення системи комунікації в команді та взаємодії зі стейкхолдерами проєкту.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. Наукові проєкти: від ідеї до концепції проєкту

Тема 5. Визначення цілей та завдань проєкту

Процес вибору ідеї проєкту та її новизна. Розгляд процесу генерації ідей для проєкту та визначення критеріїв вибору ідеї. Роль інноваційного мислення у виборі та розвитку ідеї проєкту. Процес формулювання загальної мети проєкту та конкретних цілей, які слід досягти. Зв'язок між метою, цілями та завданнями проєкту. Встановлення SMART-цілей (специфічних, вимірюваних, досяжних, релевантних, часово обмежених). Розгляд методу SMART для формулювання конкретних та міряних цілей проєкту. Важливість визначення обмежень часу та досяжності цілей.

Тема 6. Планування та управління проєктом

Формування робочих пакетів та створення діаграми Ганта. Основи структуризації проєкту на робочі пакети (Work Breakdown Structure - WBS). Використання діаграми Ганта для візуалізації та управління ходом виконання проєкту.

Тема 7. Управління ризиками та їх аналіз

Визначення поняття ризику в контексті проєкту та його впливу на результати. Процедури і методи аналізу та управління ризиками під час проєкту.

Тема 8. Процедура подання заявки

Кроки та етапи підготовки заявки на фінансування проєкту. Вимоги до формату та змісту проєктної заявки, а також важливі моменти для успішного її подання.