

## ФРАНЦУЗЬКА МОВА ДЛЯ КАР'ЄРНОГО ЗРОСТАННЯ

**Викладач** – ст. викл. Яницька Олена Миколаївна

Кількість кредитів – 3

Семестр – 7-й

### Анотація курсу

Курс «Французька мова для кар'єрного зростання» належить до циклу вибіркових дисциплін професійної підготовки фахівців зі спеціальності **014 Середня освіта (Мова і література (французька))** за освітньо-професійною програмою «Середня освіта (Французька мова і література, друга іноземна мова)»

**Кваліфікація:** бакалавр середньої освіти, вчитель французької, другої іноземної мов та зарубіжної літератури.

**Курс «Французька мова для кар'єрного зростання» має на меті** формування у студентів професійно орієнтованих комунікативних мовленнєвих компетенцій для здійснення ефективного спілкування в сферах професійних та ділових контактів.

**Завдання вивчення дисципліни** Вивчення основ сучасної іноземної мови у професійній діяльності, ознайомлення з міжкультурними особливостями та підвищення рівня лінгвістичної й комунікативно- діяльнісної професійної підготовки. Набуття навичок практичного володіння французькою мовою у різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої потребами професійного спілкування; одержання новітньої інформації з іноземних джерел; користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах загальноекономічної та професійної тематики; робота з діловими паперами, переклад з французької мови на рідну автентичних текстів фахового спрямування; реферування, анотування та презентація повідомлень і доповідей за прочитаними джерелами. Оволодіння цим курсом повинне виробити у студентів навички практичного використання набутих знань в процесі прийняття управлінських рішень. Завданням проведення практичних занять є вивчення іноземної мови: вироблення навичок іноземної мовної усної та письмової комунікації. Вивчення дисципліни «**Французька мова для кар'єрного зростання**» передбачає наявність базових знань з граматики, лексики, фонетики французької мови, дає можливість розуміти короткі інформаційні повідомлення, основний зміст аудіоматеріалів при чіткому мовленні; читати автентичні та адаптовані тексти; вступати без підготовки у розмову на знайомі теми, пов'язані з навчанням та повсякденним життям, будувати прості зв'язні висловлювання; коротко обґрунтовувати свою думку; передавати письмово нескладну інформацію. Крім того, вивчення дисципліни передбачає наявність систематичних та ґрунтовних знань із суміжних курсів, активної роботи на практичних заняттях, самостійної роботи та виконання індивідуальних завдань.

**Результати навчання** - знання основ граматики та усного спілкування діловою іноземною мовою (французькою) на побутовому і культурологічному рівнях. - уміння спілкуватися включаючи усну та письмову комунікацію

діловою іноземною мовою (французькою). - знання теоретичних та практичних основ ділових комунікацій іноземною мовою (французькою).

-уміння будувати оптимальну комунікативну модель діловою іноземною мовою (французькою) в залежності від середовища та міжособистісного оточення. - здійснювати пошук інформації французькою мовою в різних джерелах для розв'язання завдань спеціальності.

В результаті вивчення дисципліни студенти повинні **знати**: □ основні терміни французької мови для кар'єрного зростання; □ принципи побудови ділового дискурсу.

В результаті вивчення дисципліни студенти повинні **вміти**: □ підтримувати розгорнуте мовлення професійного характеру; □ читати й розуміти тексти ділового спрямування; □ розпізнавати діапазон термінології та скорочень з навчальної і професійної сфер; □ вживати мову для спілкування на різноманітні теми, пов'язані з навчанням та професією; □ писати чіткі тексти, доповіді пов'язані з навчальною та професійною діяльністю та презентувати їх.

**Програма навчальної дисципліни**  
**Семестр 7 Le français dans le monde professionnel**  
**Тема 1.** Le français du tourisme  
**Тема 2.** Le français de l'hôtellerie  
**Тема 3.** Le français de la restauration  
**Тема 4.** Le français dans des entreprises  
**Тема 5.** Bilan

**Самостійна робота**

1. Індивідуальне науково-дослідне завдання.
2. Написання есе за обраною темою.  
« Il faut d'urgence supprimer la publicité à la télévision. »  
« L'accès à la culture (cinéma, théâtre, expositions...) devrait être gratuit. »  
« Les réseaux sociaux représentent un danger permanent pour les enfants. »  
« Les voyages organisés sont incompatibles avec la découverte réelle d'un pays. »
3. Складання списку питань до круглого столу.
4. Підготовка доповідей за темами, охопленими курсом.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 90 год; з них 30 годин навчальних (30 год. практичні), 60 годин самостійної роботи. Форма контролю – залік.

*Очні консультації:* за попередньою домовленістю з викладачем  
*Онлайн консультації:* за попередньою домовленістю з викладачем  
*E-mail викладача:* olena.ianytska@hotmail.com