

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням приймальної комісії Рівненського
державного гуманітарного університету
(протокол № 25 від 20.08 2020 р.)

В.о. ректора  О. М. Немеш

Введено в дію
Наказ від 25.08.2020 р.
№ 124-01-01

ПОРЯДОК

прийому для здобуття вищої освіти
в Рівненському державному гуманітарному університеті осіб, які
проживають на тимчасово окупованій території
Автономної Республіки Крим та міста Севастополя

Рівне-2020

I. Загальні положення

1. Порядок прийому для здобуття вищої освіти в Рівненському державному гуманітарному університеті осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя в 2020 році (далі – Порядок) розроблений відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя» від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за №795/28925 29037 (зі змінами, внесеними згідно із наказами Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства освіти і науки України» від 30 березня 2017 року № 105, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22 лютого 2017 року за № 249/30117; «Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства освіти і науки України» від 07 березня 2018 року № 238, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 квітня 2019 року за № 394/31846; «Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства освіти і науки України» від 15 березня 2019 року № 365 зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 09 квітня 2019 року за № 374/33345; № 483 від 08.04.2020 року «Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства освіти і науки України» від 08 травня 2020 року № 483, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22 травня 2020 року за № 460/34743; «Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України» від 21 липня 2020 року, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 серпня 2020 року за № 790/35-73), Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти України від 11 жовтня 2019 року № 1285, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163, затверджено на засіданні приймальної комісії Рівненського державного гуманітарного університету (далі – Університет), протокол № 25 від 20 серпня 2020 року.

Цей порядок визначає особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти за освітнім ступенем бакалавра особами, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник – особа, яка після 20 лютого 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти в освітньому закладі на тимчасово окупованій території України та/або особа, яка проживає на тимчасово окупованій території і отримала атестат про здобуття повної загальної середньої освіти в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою навчання;

освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою, що додається, та підписується особисто.

У цьому Порядку вживаються:

термін «тимчасово окупована територія» – у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»;

термін «уповноважений заклад вищої освіти» – у значенні, наведеному в Законі України «Про вищу освіту».

3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій Заявників:

громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території України;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованій території України.

Цей Порядок поширюється також на осіб тих категорій, які переселилися з тимчасово окупованої території України після 01 січня у рік вступу.

4. Заявники мають право на прийом до Університету для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника).

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Організація діяльності

1. Діяльність з реалізації цього Порядку організовується в Освітньому центрі «Донбас-Україна, Крим-Україна» (далі – Центр) Університету як уповноваженого закладу вищої освіти.

2. Центр створюється на базі Університету, якому Міністерство освіти і науки України надає квоти для зарахування Заявників для здобуття вищої освіти на конкурсних засадах за кошти державного бюджету спільно із закладом загальної середньої освіти комунальної форми власності (загальноосвітньої школи I-III ступенів № 5 Рівненської міської ради), визначеним управлінням освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках (далі – уповноважений заклад загальної середньої освіти).

Університет забезпечує функціонування Центру на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

Інформація про створення Центру, його повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайті Міністерства освіти і науки України та Університету.

3. Центр:

забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника (відповідальний – Університет);

сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачу йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (відповідальний – Університет);

організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до Університету та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до Університету (відповідальний – Університет);

сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку Університету (у разі необхідності – до надання рекомендації для вступу до Університету або відмови в її наданні);

сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

4. Центр працює з 31 липня 2020 року до 23 жовтня 2020 року.

III. Особливості отримання Заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в уповноваженому закладі загальної середньої освіти.

2. Зарахування Заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

заявою (для повнолітніх Заявників);

заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу.

До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до випускного 11-го класу, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання, але не пізніше 20 вересня поточного року.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом III Положення про екстернат у закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2017 року № 369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 березня 2017 року за № 416/30284. При цьому Заявникові видається новий додаток до документа про загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація Заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

4. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти замовляє протягом одного робочого дня Заявникові відповідний документ про повну загальну середню освіту та після отримання від

відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

IV. Прийом для здобуття вищої освіти

1. Заявник має право вступати до Університету для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти за денною формою здобуття освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, до Університету в межах квот, визначених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2. Правила прийому Заявників до Університету (далі – Правила прийому Заявників) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163 з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком, затверджуються вченою радою Університету як додаток до правил прийому для здобуття вищої освіти в Університеті (далі – Правила прийому).

3. Особливості подання документів Заявником:

документи подаються Заявником особисто;

за бажанням подається сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, заявник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 - 2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (крім осіб, які закінчили освітній заклад в рік вступу);

документ, що посвідчує особу.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

чотири фотокартки розміром 3 x 4 см.

За відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку уповноваженого закладу загальної середньої освіти про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

4. Документи від Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи - до 12:00 години 19 серпня (до 12:00 години 19 жовтня), вступні іспити проводяться до 19 серпня (до 21 жовтня), рейтинговий список вступників оприлюднюється не пізніше 12:00 години 20 серпня (не пізніше 12:00 години 22 жовтня), а зарахування проводиться не пізніше 10:00 години 22 серпня (не пізніше 15:00 години 23 жовтня).

5. Конкурсний бал Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається як сума середнього бала документа про повну загальну середню освіту (або довідки) та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (за бажанням) або вступного(их) іспиту (іспитів) з предмета(ів), визначеного(их) Правилами прийому. Для вступу на освітні програми, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, замість вступного іспиту проводиться відповідний творчий конкурс.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

6. Зарахування Заявників на основі повної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала Заявника у строки, встановлені Умовами прийому.

Ці квоти встановлюються Міністерством освіти і науки України для Університету в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) від максимального (загального) обсягу державного замовлення за відкритими та закритими конкурсними пропозиціями.

7. Університет оприлюднює список рекомендованих до зарахування Заявників у межах установлених квот до закінчення прийому документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

8. Зарахування Заявників здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти здійснюється:

на денну форму здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету – не пізніше 10⁰⁰ години 22 серпня 2020 року;

на денну форму здобуття вищої освіти на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – відповідно до Правил прийому але не пізніше 23 жовтня 2020 року;

на заочну форму здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету – не пізніше 15 вересня 2020 року;

на заочну форму здобуття вищої освіти на місця за кошти фізичних та юридичних осіб – відповідно до Правил прийому.

9. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Правилами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Умовами прийому, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії Університету впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк Заявник відраховується з Університету.

Заявники можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в Університеті та/або квотою-2.

Відповідальний секретар приймальної комісії
Керівник освітнього центру,
заступник відповідального секретаря приймальної комісії



В. В. Левчук

О. В. Слобода

Додаток 1
до Порядку прийому для здобуття вищої освіти в
Рівненському державному гуманітарному
університеті особами, які проживають на
тимчасово окупованій території Автономної
республіки Крим та міста Севастополя, в 2020
році

Місце для
фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про завершення здобуття загальної середньої освіти на тимчасово окупованій
території України

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) Заявника)
2. _____
(документ, що посвідчує особу Заявника)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, квартири Заявника)
4. Мета звернення: _____
(вступ до вищого закладу професійної (професійно-технічної освіти)
5. _____
(освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує Заявник)
6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності (напрямку підготовки), за якою вступає Заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ініціали Заявника): _____

* У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній визнаний документ про освіту та попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

