

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»


другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Кваліфікація: магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради


_____ проф. Постолювський Р.М.
(протокол №11 від «24» грудня 2020 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з
«01» вересня 2021 р.

в.о. ректора 
_____ проф. Немеш О.М.
(наказ 240-01-01 від «28» грудня 2020 р.)

Рівне – 2021 р.

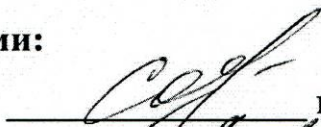
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ
КВАЛІФІКАЦІЯ

другий
магістр
07 Управління та адміністрування
073 Менеджмент
магістр менеджменту

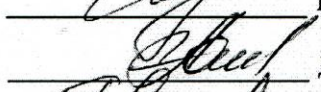
Розробники програми:

Гарант ОПП



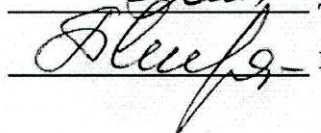
к.е.н., доц. Савченко О.Р.

Член робочої групи



д.е.н., проф. Юхименко-Назарук І.А.

Член робочої групи



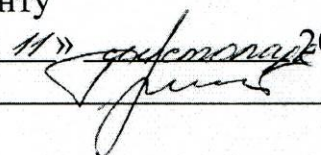
к.е.н., доц. Поляк К.Ю.

ВНЕСЕНО

Кафедрою менеджменту

Протокол № 11 від «11» серпня 2010 р.

Завідувач кафедри



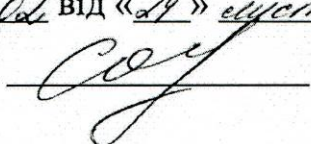
доц. Микитин Т.М.

ПОГОДЖЕНО:

Навчально-методична комісія факультету ДКМТФ

Протокол № 02 від «24» серпня 2010 р.

Голова НМК



доц. Савченко О.Р.

т.в.о. декана

факультету ДКМТФ



д.е.н., проф. Юхименко-Назарук І.А.

Голова НМР університету



проф. Войтович І.С.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці магістра спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування».

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959.

Керівник робочої групи (гарант освітньої програми):

Савченко Ольга Ростиславівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту Рівненського державного гуманітарного університету

Члени робочої групи:

Юхименко-Назарук Ірина Анатоліївна, доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту, декан факультету документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики Рівненського державного гуманітарного університету

Поляк Катерина Юріївна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту Рівненського державного гуманітарного університету.

Рецензент: Якимчук Аліна Юріївна, д.е.н., професор, професор кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності Національного університету водного господарства та природокористування (Рівне, Україна).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейхолдерів:

1. Василець Сергій Дмитрович, виконуючий директор ТМ «Скиба».
2. Федорович Назарій Володимирович, комерційний директор ТОВ «Овіс».
3. Гаврилова Ярослава Кузьмівна, заступник начальника управління культури і туризму Рівненської ОДА.

1. Профіль освітньої програми магістра зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Рівненський державний гуманітарний університет, кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітня кваліфікація: магістр менеджменту Кваліфікація в дипломі: Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – Менеджмент Освітня програма – «Менеджмент»
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності 073 «Менеджмент» (серія НД №1889795 від 09.10.2017 р.), термін дії до 01.07.2021 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Перший (бакалаврський), другий (магістерський) рівень, ОКР «спеціаліст»
Мова (и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	На період навчання
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.rshu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Метою програми є підготовка професіоналів, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або в процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент». Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

	<p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <p>Методи, методики та технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми магістра	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».</p> <p>Програма орієнтована на підготовку висококваліфікованих фахівців з менеджменту підприємств, установ та організацій будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні, виробничі, послугові) здатних, внаслідок набутих ними знань, умінь та навичок в зазначеній сфері, ефективно здійснювати аналітичну діяльність, приймати управлінські рішення, реагувати на запити, потреби та загрози бізнес-середовища, розробляти бізнес-проекти розвитку, управляти змінами, якістю та брендом, комунікувати з владою, діловими партнерами, діяти соціально, креативно.</p> <p>Ключові слова: управління, менеджмент, адміністрування, проект, якість, стратегія, інновації, бізнес-середовище, ресурси, технології управління, антикризове управління, інформаційні системи, організація, установа, влада, підприємство</p>
Особливості програми	Особливість освітньої програми Менеджмент полягає у комплексному поєднанні теоретичної і практичної підготовки фахівців з менеджменту через проведення прикладних досліджень у сферах стратегічного та тактичного управління внутрішнім та зовнішнім середовищем організації, її структурними підрозділами та ключовими сферами діяльності, ґрунтуючись на програмах регіонального розвитку області та галузевих реформах України.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Фахівець освітнього ступеня «магістр» згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 може займати наступні посади:</i>	
КОД КП	ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ
1210	Керівник підприємств, установ та організацій
122	Керівник виробничих та інших основних підрозділів
131	Керівники малих підприємств без апарату управління
14	Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання на засадах студентоцентрованого та компетентнісно-орієнтованого навчання із використанням мультимедійних лекцій, практичних занять, консультацій, проходження практик, самонавчання на основі опрацювання підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет.
Оцінювання	<i>Види контролю: за рівнями:</i> самоконтроль, контроль на рівні викладача, контроль на рівні завідувача кафедри, контроль на рівні деканату, контроль на рівні ректорату; <i>за терміном проведення:</i> оперативний (вхідний, поточний, проміжний, підсумковий) та відтермінований. <i>Форми контролю:</i> усне та письмове опитування; тестовий контроль; презентація науково-дослідної роботи; захист звітів з практик, атестація (захист кваліфікаційної роботи). <i>Оцінювання навчальних досягнень:</i> 5-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано/незараховано); 100-бальна система та шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>
<p>7- Програмні результати навчання (Р)</p>	
	<p>1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації середині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p>
	<p>12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>

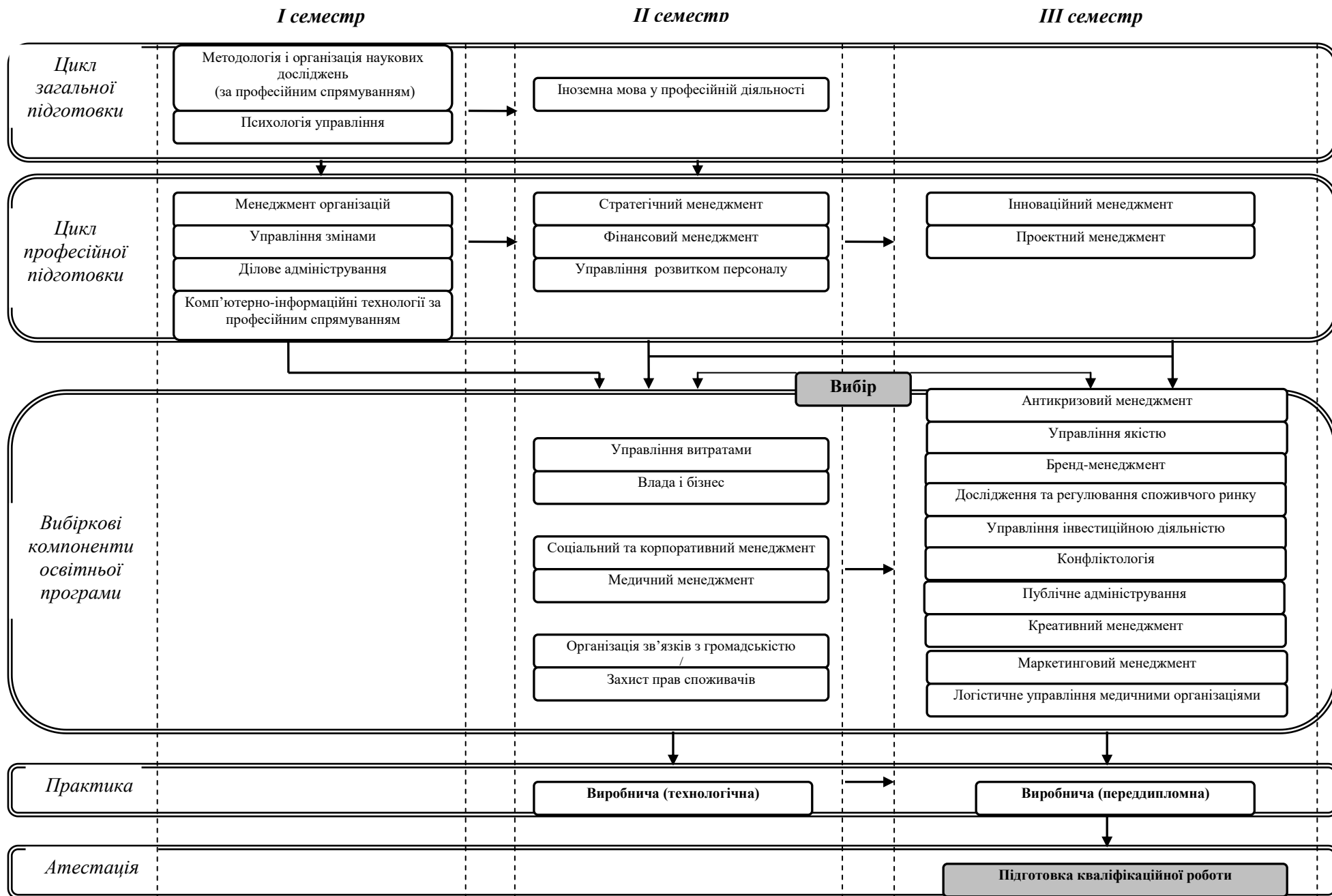
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науковий рівень кваліфікації професорсько-викладацького складу, які забезпечують реалізацію освітньої програми відповідає державним вимогам.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання інформаційного освітнього середовища Рівненського державного гуманітарного університету та авторських розробок професорсько-викладацького складу.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та зарубіжними освітніми закладами.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент освітньо-професійної програми

№ з/п	Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОП				
1.	OK01	Методологія і організація наукових досліджень	4	Залік
2.	OK02	Психологія управління	3	Залік
3.	OK03	Іноземна мова у професійній діяльності	5	Екзамен
4.	OK04	Стратегічний менеджмент	4	Екзамен
5.	OK05	Менеджмент організацій	5	Екзамен
6.	OK06	Інноваційний менеджмент	3	Екзамен
7.	OK07	Управління змінами	4	Екзамен
8.	OK08	Проектний менеджмент	4	Екзамен
9.	OK09	Управління розвитком персоналу	4	Екзамен
10.	OK10	Фінансовий менеджмент	4	Екзамен
11.	OK11	Ділове адміністрування	4	Екзамен
12.	OK12	Комп'ютерно-інформаційні технології за професійним спрямуванням	4	Екзамен
13.	OK13	Виробнича (технологічна) практика	6	Залік
14.	OK14	Виробнича (переддипломна) практика	6	Залік
15.	OK15	Підготовка кваліфікаційної роботи	6	Захист кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			66 кредитів	
2. Вибіркові компоненти ОП				
16.	VK01/ VK02/ VK03	Антикризовий менеджмент/ Управління якістю/ Вибір	3	Залік
17.	VK04/ VK05/ VK06	Бренд-менеджмент/ Дослідження та регулювання споживчого ринку/ Вибір	3	Залік
18.	VK07/ VK08/ VK09	Влада і бізнес/ Управління витратами/ Вибір	3	Залік
19.	VK10/ VK11/ VK12	Маркетинговий менеджмент / Логістичне управління медичними організаціями / Вибір	3	Залік
20.	VK13/ VK14/ VK15	Управління інвестиційною діяльністю / Конфліктологія / Вибір	3	Залік
21.	VK16/ VK17/ VK18	Організація зв'язків з громадськістю / Захист прав споживачів / Вибір	3	Залік
22.	VK19/ VK20/ VK21	Публічне адміністрування/ Креативний менеджмент/ Вибір	3	Залік
23.	VK22/ VK23/ VK24	Соціальний та корпоративний менеджмент/ Медичний менеджмент / Вибір	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:			24 кредити	
Загальний обсяг освітньої програми:			90 кредитів	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форма атестації здобувачів другого (магістерського) ступеня вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей
дескрипторам НРК(за 7-м рівнем, магістерським)**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	<p>ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи</p> <p>ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузях</p>	<p>УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог</p> <p>УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності</p>	<p>К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються</p> <p>К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності</p>	<p>АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування</p> <p>АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди</p> <p>АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним</p>
Загальні компетентності				
ЗК1	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК2			К1, К2	
ЗК3		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК4		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК5			К1	АВ2
ЗК6		УМ1		АВ3
ЗК7	ЗН1, ЗН2	УМ1		
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6				
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
Додатково для освітньо-професійної програми				
СК9*	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК10*	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ3

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

№ з/п	Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності										
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	+							+									+	
2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення			+						+									
3	Проектувати ефективні системи управління організаціями	+											+						
4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї				+											+			
5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах									+									
6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність						+		+									+	
7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті		+			+							+						
8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією			+									+						
9	Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами					+													
10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач													+			+		
11	Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу											+							
<i>Додатково для освітньо-професійної програми</i>																			
12*	Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом)		+		+								+		+	+			+
13*	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)			+	+		+			+							+	+	

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціями щодо забезпечення якості вищої освіти.

Гарант освітньої програми,
керівник робочої групи



доц. Савченко О. Р.