


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**


**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ  
КВАЛІФІКАЦІЯ**

другий  
магістр  
02 «Культура і мистецтво»  
028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»  
магістр з менеджменту соціокультурної діяльності

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ РДГУ**

  
Голова Вченої ради РДГУ  
проф. Постолювський Р.М.  
(протокол № 3 від «27» лютого 2020 р.)

  
Освітньо-професійна програма  
вводиться в дію з 01.09.2020 р.

Ректор   
проф. Р.М. Постолювський  
(наказ № 40-01-01 від 27.02.2020 р.)

Рівне, 2020 р.

**І. ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
освітньо-професійної програми  
«Менеджмент соціокультурної діяльності»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	02 «Культура і мистецтво»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»
КВАЛІФІКАЦІЯ	магістр з менеджменту соціокультурної діяльності

**Розробники програми:**


Виткалов В.Г. – гарант ОПП к. пед. н., професор кафедри культурології та музеєзнавства

  
(підпис)

Виткалов С.В. — док. культурології, професор кафедри культурології та музеєзнавства


  
(підпис)

Казначеева Л.М. – к. іст. н., доцент, доцент кафедри культурології та музеєзнавства

  
(підпис)

**ВНЕСЕНО**

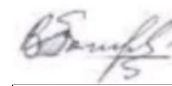
Кафедрою культурології та музеєзнавства  
Протокол № 2 від 11 лютого 2020 р.

Завідувач кафедри  проф. Виткалов В.Г.  
(підпис)


**ПОГОДЖЕНО**


Навчально-методичною комісією художньо-педагогічного факультету  
Протокол № 2 від 25 лютого 2020 р.  
Голова НМК художньо-педагогічного

факультету

 проф. каф. Богатирьов В.О.  
(підпис)

Декан художньо-педагогічного  
Факультету

 доц. Дзюбишина Н.Б.  
(підпис)

Голова НМР університету  проф. Войтович І.С.  
(підпис)

## Передмова

Освітньо-професійна програма Менеджмент соціокультурної діяльності є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці здобувачів вищої освіти ОС «магістр» у галузі знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».

Освітньо-професійна програма заснована на компетентністному підході підготовки здобувачів вищої освіти ОС «магістр» у галузі знань 02 «Культура і мистецтво» спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти України ОС «магістр», галузі знань 02 «Культура і мистецтво» зі спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» (від 08.01.2020 № 14 Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності для другого (магістерського) рівня вищої освіти

у складі:

**Виткалова Володимира Григорівна** – кандидата педагогічних наук, професора кафедри культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету

**Виткалова Сергія Володимировича** - гаранта ОП – доктора культурології, професор кафедри культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету.

**Казначесвої Людмили Миколаївни** – кандидата історичних наук, доцента, доцента кафедри культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету.

### Стейкхолдери:

1. **Петрова І.В.** – доктор культурології, професор кафедри івент-менеджменту та індустрії дозвілля Київського національного університету культури і мистецтв (рецензія додається);

2. **Кочубей Н.В.** – доктор філософських наук, професор, завідувач кафедри менеджменту та інноваційних технологій соціокультурної діяльності (рецензія додається);

3. **Романюк Л.В.** – начальник управління культури і туризму Рівненської ОДА (рецензія додається);

4. **Ковтунець О.О.** – консультант Офісу реформ при Рівненському регіональному відділенні Асоціації міст України (рецензія додається.)

**1. Профіль освітньої програми магістра  
зі спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності**

**1 – Загальна інформація**

<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Рівненський державний гуманітарний університет Кафедра культурології та музеєзнавства
<b>Форма навчання</b>	Обмеження відсутні
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	<b>Освітня кваліфікація:</b> Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності <b>Кваліфікація в дипломі:</b> Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 028 Менеджмент соціокультурної діяльності Освітня програма – Менеджмент соціокультурної діяльності
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»
<b>Тип диплома та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра. Одиничний. 90 кредитів ЄКТС/ 1 рік 4 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	-
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Перший (бакалаврський) рівень, ОКР «спеціаліст», магістр здобутого за іншою спеціальністю
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	На строк навчання
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://rshu.rv.ua/">http://rshu.rv.ua/</a>

**2 – Мета освітньої програми**

Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих професіоналів соціокультурної сфери, володіючих навичками наукової, методичної, консультативної, інноваційної, креативної, науково-проектувальної діяльності, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері менеджменту соціокультурної діяльності в активному професійному середовищі з невизначених умов і вимог.

**3 – Характеристика освітньої програми**

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	<p><b>Об'єкт вивчення:</b> менеджмент соціокультурної діяльності, принципи, технології, методи, форми і засоби функціонування та розвитку</p> <p><b>Цілі навчання:</b> набути навичок наукової, методичної, консультативної, інноваційної та креативної науково-проектувальної діяльності у соціокультурній сфері (державною та іноземною мовами); сформувати науково, інноваційно-обґрунтовані підходи до організації та управління внутрішніми та зовнішніми соціокультурними процесами.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області включає:</b> сучасні соціокультурні процеси; історична ретроспектива соціокультурної</p>
--	--

	<p>діяльності; управлінська, інноваційна, креативна діяльність в соціокультурній сфері; принципи, методи, технології, форми та засоби функціонування соціокультурної сфери; проектні соціокультурні стратегії.</p> <p><b>Методи, методика та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи дослідження, методи реалізації менеджменту соціокультурної діяльності, професійні методика та технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> наукові бібліотечні, архівні фонди; аудіовізуальні засоби; спеціалізоване програмне забезпечення, спеціалізовані бази даних, мережеві ресурси що використовуються в менеджменті соціокультурної діяльності.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Спеціальна освіта в галузі 02 Культура і мистецтво спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».</p> <p>Ключові слова: менеджмент, соціокультурна діяльність, інноваційні технології, культурні індустрії, проектний менеджмент, освіта, навчання, методика викладання, професійна компетентність.</p>
<b>Особливості програми</b>	Особливістю програми є підготовка професіоналів, здатних забезпечувати ефективну роботу в галузі соціокультурної діяльності в умовах сучасних глобалізаційних викликів, базуючись на регіональній етнокультурній специфіці. Виконується в активному професійному середовищі.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010, а саме: керівники підприємств, установ, організацій у сфері культури, відпочинку та спорту:</p> <p>1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту</p> <p>1492 Менеджери (управителі) у сфері культури, відпочинку та спорту</p>
<b>Подальше навчання</b>	Особа, що здобула вищу освіту другого (магістерського) рівня має право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання та навчання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, практичних занять, лабораторних занять, самостійного навчання, виробничих практик, індивідуальних занять, консультацій, обробка та інтерпретація результатів досліджень, написання кваліфікаційної роботи.
<b>Оцінювання</b>	Усне та письмове опитування; тестовий контроль; презентація науково-дослідної роботи; захист звітів з практик та проектів, захист кваліфікаційної роботи
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері менеджменту соціокультурної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні</b>	ЗК1.Здатність спілкуватися іноземною мовою.

<b>компетентності (ЗК)</b>	ЗК2.Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК3.Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК4.Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК5.Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК6.Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК7.Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	СК1. Здатність визначати напрями досліджень для розвитку соціокультурної діяльності. СК2. Здатність до практичної адаптації науково-обґрунтованих соціокультурних практик в їх глобальному, глокальному і локальному вимірах. СК3. Здатність до планування, обґрунтування та обговорення результатів проведеного дослідження. СК4. Здатність вирішувати соціокультурні проблеми за невизначених умов і вимог та надавати науково-обґрунтовані, професійні рекомендації та висновки. СК5. Здатність організовувати та реалізовувати науково-дослідні, науково-виробничі, соціокультурні проекти. СК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності. СК7. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультаційну допомогу у розробленні соціокультурних проектів і програм. СК8. Здатність застосовувати креативні технології на практиці. <b>Додатково до освітньо-професійної програми</b> СК9. Здатність працювати з високим ступенем автономії, оцінювати потенційні результати, обмеження та ризики, брати відповідальність за планування і реалізацію соціокультурного проекту. СК10. Здатність до прогностичної та проектної діяльності у сфері культури, моделювання інноваційних соціально-культурних процесів і явищ, виявлення тенденцій їх розвитку. СК11. Здатність розробляти ефективні системи маркетингу соціокультурних продуктів та послуг (просування проектів, програм, акцій, івентів тощо). СК.12. Здатність бути лідером у соціокультурній сфері.
<b>7. Програмні результати навчання (ПРН)</b>	
ПР1. Відшукувати, аналізувати та оцінювати інформацію, необхідну для постановки і вирішення як професійних завдань так і особистісного розвитку. ПР2. Використовувати на практиці фаховий науково-термінологічний апарат, вміти представляти підсумки виконаної роботи. ПР3. Вміти збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції, обґрунтовувати результати соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку щодо результатів досліджень та інновацій. ПР4. Здійснювати власну наукову та професійну діяльність з дотриманням вимог чинного законодавства. ПР5. Використовувати міждисциплінарний підхід до вирішення складних задач і проблем соціокультурної діяльності. ПР6. Аналізувати та оцінювати ризики, приймати ефективні рішення з питань соціокультурної діяльності. ПР7. Розуміти і застосовувати сучасні світові соціокультурні практики.	

ПР8. Використовувати «модель 4к» для розв'язання задач і прийняття рішень, ведення переговорів і наукових дискусій у сфері менеджменту соціокультурної діяльності.  
 ПР9. Презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, соціокультурних стратегій і проектів державною та іноземною мовами.

**Додатково до освітньо-професійної програми**

ПР10. Здійснювати стратегічне, діагностичне, оперативне управління соціокультурними інституціями і проектами.

ПР11. Організувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії).

ПР12. Збирати необхідні дані з різних джерел, обробляти і аналізувати їх практичні результати із застосуванням сучасних методів та спеціалізованого програмного забезпечення.

**8. Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	Науковий рівень кваліфікації професорсько-викладацького складу, які забезпечують реалізацію освітньої програми відповідає державним нормам.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Використання інформаційного освітнього середовища Рівненського державного гуманітарного університету та авторських розробок професорсько-викладацького складу: - навчально-методичні комплекси дисциплін; - авторські підручники та навчальні посібники із загальних та фахових дисциплін; - методичні розробки науково-педагогічних працівників - офіційний сайт Рівненського державного гуманітарного університету; - точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - наукова бібліотека та читальні зали; - відділ комп'ютерного сервісу та технічних засобів навчання; - комп'ютерне програмне забезпечення.

**9. Академічна мобільність**

<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та вищими навчальними закладами й науковими установами України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та зарубіжними навчальними закладами партнерами
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми  
та їх логічна послідовність**

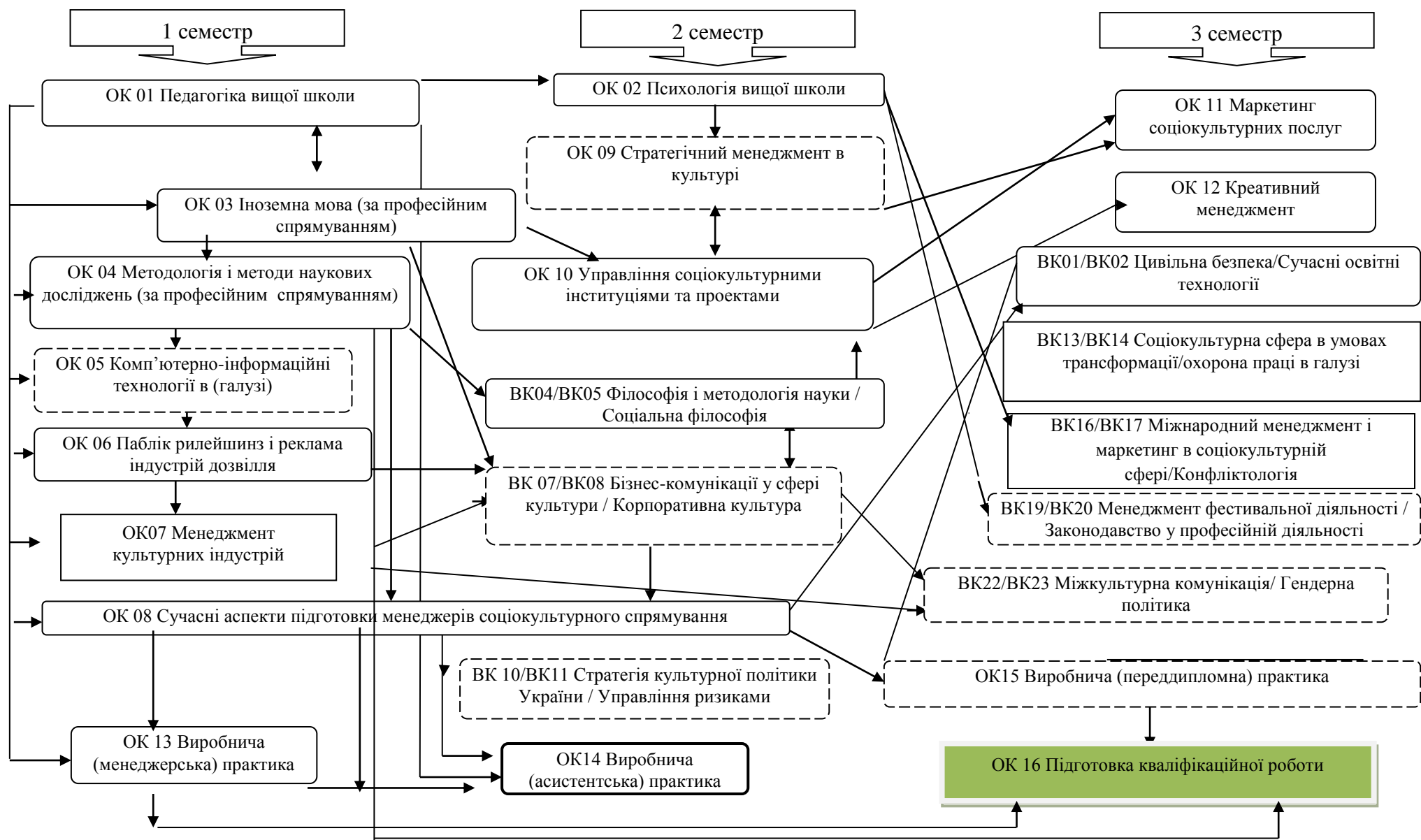
**2.1. Перелік компонент ОП**

Код н/д	Семестр	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, дипломна робота)	К-сть кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>				
<b>Цикл загальної підготовки</b>				
ОК 01	1	Педагогіка вищої школи	3	Екзамен
ОК 02	2	Психологія вищої школи	3	Залік
ОК 03	1	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	Екзамен
ОК 04	1	Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)	3	Залік
ОК 05	1	Комп'ютерно-інформаційні технології (в галузі)	3	Залік
<b>Цикл професійної підготовки</b>				
ОК 06	1	Паблік рілейшнз і реклама індустрій дозвілля	5	Екзамен
ОК 07	1	Менеджмент культурних індустрій	5	Екзамен
ОК 08	1,2	Сучасні аспекти підготовки менеджера соціокультурного спрямування	4	Екзамен, залік
ОК 09	2	Стратегічний менеджмент в культурі	4	Екзамен
ОК 10	2	Управління соціокультурними інституціями та проектами	5	Екзамен
ОК 11	3	Маркетинг соціокультурних послуг	3	Екзамен
ОК 12	3	Креативний менеджмент	3	Екзамен
ОК 13	1	Виробнича (менеджерська) практика	6	Залік
ОК 14	2	Виробнича (асистентська) практика	6	Залік
ОК 15	3	Виробнича (переддипломна) практика	3	Залік
ОК 16	3	Підготовка кваліфікаційної роботи	6	Публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>			<b>66</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>				
ВК 01	3	Цивільна безпека	3	Залік
ВК 02		Сучасні освітні технології		
ВК 03		Вибір		
ВК 04	2	Філософія і методологія науки	3	Залік
ВК 05		Соціальна філософія		
ВК 06		Вибір		
ВК 07	2	Бізнес-комунікації у сфері культури	3	Залік
ВК 08		Корпоративна культура		
ВК 09		Вибір		
ВК 10	2	Стратегія культурної політики України	3	Залік
ВК 11		Управління ризиками		
ВК 12		Вибір		
ВК 13	3	Соціокультурна сфера в умовах трансформації	3	Залік
ВК 14		Охорона праці в галузі		



ВК 15		Вибір		
ВК 16	3	Міжнародний менеджмент і маркетинг в соціокультурній сфері	3	Залік
ВК 17		Конфліктологія		
ВК 18		Вибір		
ВК 19	3	Менеджмент фестивальної діяльності	3	Залік
ВК 20		Законодавство у професійній діяльності		
ВК 21		Вибір		
ВК 22	3	Міжкультурна комунікація	3	Залік
ВК 23		Гендерна політика		
ВК 24		Вибір		
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>			<b>24</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>			<b>90</b>	
<b>Атестація</b>				
<b>Назва навчальної дисципліни</b>			<b>Форма атестації</b>	
			Публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи	

## 2.2 Структурно-логічна схема підготовки магістрів з галузі знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»



### 3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.
<b>Вимоги кваліфікаційної роботи</b>	<p>Кваліфікаційна робота передбачає самостійне розв'язання складної задачі або комплексної проблеми у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>

**Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**  
**Нормативний термін 1 рік 4 місяці**

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12
OK01				•	•				•								•		
OK02				•	•								•						•
OK03	•				•	•			•	•									
OK04		•					•	•		•		•							
OK05						•	•		•				•						
OK06			•		•		•			•					•			•	
OK07			•	•	•					•				•	•	•			
OK08				•	•		•			•			•			•			•
OK09		•	•	•				•			•					•	•		
OK10				•			•					•		•		•	•		
OK11		•	•				•			•				•				•	
OK12			•		•								•		•				
OK13		•	•	•	•		•			•	•		•						•
OK14		•	•	•	•		•	•		•			•			•			
OK15		•	•		•		•			•		•				•			
OK16		•	•	•			•	•	•	•		•					•		
BK01				•			•		•				•						
BK02			•				•				•						•		
BK03	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				
BK04		•		•						•			•						
BK05		•		•						•			•						
BK06	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				
BK07					•		•					•						•	•
BK08				•	•											•			•
BK09	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				
BK10						•	•		•				•						
BK11				•	•									•		•			
BK12	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				
BK13		•			•			•						•		•			
BK14				•			•				•		•						
BK15	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				
BK16						•	•		•									•	
BK17				•	•						•					•			
BK18	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				
BK19			•		•							•			•				
BK20				•			•				•					•			
BK21	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				
BK22	•				•	•			•				•						
BK23				•	•			•					•						
BK24	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				

• – компетентність, яка набувається;

OK<sub>j</sub> – номер обов'язкової компоненти освітньої програми;

BK<sub>j</sub> – номер вибіркової компоненти освітньої програми;

ЗК<sub>i</sub> – номер компетентності в списку загальних компетентностей профілю програми;

СК<sub>i</sub> – номер компетентності в списку спеціальних (фахових) компетентностей профілю програми

**5.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання  
відповідними компонентами освітньої програми  
Нормативний термін 1 роки 4 місяців**

	ПР01	ПР02	ПР03	ПР04	ПР05	ПР06	ПР07	ПР08	ПР09	ПР10	ПР11	ПР12
OK01	•				•						•	
OK02	•	•									•	
OK03		•							•		•	•
OK04		•	•	•								•
OK05		•										•
OK06	•							•			•	•
OK07					•	•				•	•	
OK08	•			•	•						•	
OK09			•			•				•		
OK10			•	•		•			•	•		
OK11		•				•	•	•				
OK12	•		•				•	•				•
OK13	•	•			•	•				•		
OK14	•	•				•				•		•
OK15		•	•							•		
OK16		•	•				•					•
BK01	•					•						
BK02	•		•	•								
BK03	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р
BK04	•	•	•									
BK05	•	•										
BK06	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р
BK07								•			•	
BK08					•			•				
BK09	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р
BK10									•	•	•	
BK11	•					•				•		
BK12	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р
BK13					•		•					•
BK14	•					•						
BK15	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р
BK16							•		•	•		
BK17								•			•	
BK18	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р
BK19								•				•
BK20				•		•						
BK21	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р
BK22					•				•		•	
BK23	•			•								
BK24	в	і	л	ь	н	и	й	в	и	б	і	р

- – програмний результат;
- OK<sub>j</sub> – номер обов'язкової компоненти освітньої програми;
- BK<sub>j</sub> – номер вибіркової компоненти освітньої програми;
- ПР<sub>j</sub> – порядковий номер програмних результатів навчання профілю програми.

## 6. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості). Вона передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на інформаційних стендах;
- 4) забезпечення своєчасного підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти.
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Гарант освітньої програми,



**Виткалов В.Г.** кандидат педагогічних наук, професор, професор кафедри культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету