

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

„Затверджую”
Ректор _____ проф. Постолюк Р.М.
„ 30 _____ серпня _____ 2018 р.

Схвалено
вченою радою університету
Протокол № 7 від 30 серпня 2018 р.



П Л А Н

роботи Рівненського державного гуманітарного університету

на 2018 – 2019 н.р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН РОБОТИ
Рівненського державного гуманітарного університету

<i>Дні тижня</i>	<i>Види роботи</i>	<i>Тижні</i>	<i>Години</i>
Понеділок	Засідання ректорату	2-ий понеділок місяця	12 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰
	День декана Заняття наукових гуртків кафедр, лабораторій, студентських творчих груп. Консультаційна робота фахових кафедр. Старостат. Виховна година в студентських групах	Перший і останній понеділок місяця 1, 3/ 2, 4	12 ⁰⁰ 12 ⁴⁵ – 14 ⁰⁵ ; 17 ⁰⁵ – 18 ³⁵
Вівторок	Виробничі наради керівників у підрозділах університету	щотижня	12 ⁴⁵ – 14 ⁰⁵
	Засідання кафедр. Засідання рад факультетів Засідання рад студентського самоврядування Засідання ради з гуманітарної освіти і виховної роботи	2, 3, 4 3-ій вівторок місяця	11 ¹⁰ – 12 ³⁰ ; 14 ¹⁵ – 15 ³⁵ 12 ⁴⁵ – 14 ⁰⁵
Середа	Наради у проректорів за напрямками їх роботи	2,4	11 ⁰⁰ – 12 ⁴⁵
	Засідання профкому викладачів, профкому студентів	4	15 ⁴⁵ ; 12 ⁴⁵ – 14 ⁰⁵
Четвер	Засідання вченої ради університету	Останній четвер місяця	12 ⁰⁰
	Семінари, навчання апарату управління університету	1,3	14 ⁰⁵ – 15 ³⁵
П'ятниця	Наукова робота кафедр	3 п'ятниця	12 ⁴⁵ – 14 ⁰⁵
	Засідання СНТ, гурткова робота Виховна робота на факультетах День куратора. День бібліотеки		15 ⁴⁵ – 17 ⁰⁵
Субота	Виховні, культурно-мистецькі та спортивно-оздоровчі		17 ⁰⁰ – 21 ⁰⁰
Неділя	загальноуніверситетські заходи		10 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰

РОЗДІЛ 1. Робота вченої ради університету

№ п/п	Зміст роботи	Дата проведення	Термін подання матеріалів	Доповідачі	Комісія з підготовки питання
1	2	3	4	5	6
1.					
1.1.	Пріоритетні напрями розвитку університету на 2018-2019 навчальний рік	30.08.2018 р.	27.08.2018 р.	проф. Постолювський Р.М. – ректор університету	проф. Павелків Р.В., проф. Петрівський Я.В., проф.Пелех Ю.В., проф.Дейнега О.В., проф. Немеш О.М., доц. Гавриш В.С., Андрощук М.С.
1.2.	Підсумки вступної кампанії до РДГУ у 2018 році.			доц. Джеджер К.В. – відповідальний секретар приймальної комісії	
1.3.	Затвердження „Плану роботи Рівненського державного гуманітарного університету на 2018/2019 н.р.”			проф. Павелків Р.В.– перший проректор	

1	2	3	4	5	6
2.					
2.1.	Про підготовку матеріально-технічної бази університету до роботи в новому 2018-2019 навчальному році та опалювального сезону	27.09.2018	25.09.2018	доц. Гавриш В.С. – проректор з навчально-педагогічної, соціально-економічної, фінансової та господарської діяльності	
2.2.	Звіт декана фізико-технологічного факультету			доц. Сингаївський Д.В. – декан фізико-технологічного факультету	проф. Віднічук М.А. – голова комісії; доц. Барановський С.В. доц. Шульжук Н.В.
2.3.	Затвердження планів роботи структурних підрозділів (наукова бібліотека, навчальна частина, науковий відділ, навчально-методичний відділ ліцензування та акредитації)			Керівники структурних підрозділів	

1	2	3	4	5	6
3.					
3.1.	Про результати ліцензування та акредитації у 2017-2018 навчальному році та завдання на 2018-2019 навчальний рік	25.10.2018 р.	23.10.2018 р.	проф. Пелех Ю.В. – проректор з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи	
3.2.	Звіт директора Інституту мистецтв			проф. Сверлюк Я.В. – директор Інституту мистецтв	проф. Петренко О.Б. – голова комісії; доц. Власюк О.П. доц. Артемова О.І.
4.					
4.1.	Звіт декана психолого-природничого факультету	29.11.2018 р.	27.11.2018 р.	доц. Павелків В.Р. – декан психолого-природничого факультету	проф. Колупасва Т.С. – голова комісії; доц. Сяський В.А., доц. Адах Н.А.
4.2.	Затвердження правил прийому до Рівненського державного гуманітарного університету у 2019 р.			відповідальний секретар приймальної комісії	

1	2	3	4	5	6
5.					
5.1.	Звіт ректора Рівненського державного гуманітарного університету проф. Постоловського Руслана Михайловича за 2018 рік	27.12.2018 р.	24.12.2018 р.	проф. Постоловський Р.М. – ректор університету	проф. Павелків Р.В.; проф. Петрівський Я. проф. Пелех Ю.В. проф. Дейнега О.В.; проф. Немеш О.М.; доц. Гавриш В.С.; Андрощук М.С.
5.2.	Фінансова діяльність університету за 2018 рік та затвердження кошторису РДГУ на 2019 рік			Андрощук М.С. – гол. бухгалтер	
5.3.	Інформація про виконання рішень вченої ради			Вчений секретар	
6.					
6.1.	Про організацію освітньої діяльності на заочному відділенні	31.01.2019 р.	22.01.2019 р.	проф. Немеш О.М. – проректор з науково-педагогічної, навчальної роботи та інформатизації;	
6.2.	Звіт декана художньо-педагогічного факультету			доц. Дзюбишина Н.Б. – декан художньо-педагогічного факультету	проф. Сойчук Р.Л. – голова комісії; доц. Антонюк М.С., доц. Сверлюк Л.І.
6.3.	Звіти керівників держбюджетних тем про виконання плану наукових досліджень за 2018 рік. Затвердження тематичного плану наукових досліджень на 2019 рік			Керівники держбюджетних тем	

1	2	3	4	5	6
7.					
7.1.	Про науково-дослідну роботу в РДГУ у 2018 році	28.02.2019 р.	19.02.2019 р.	проф. Дейнега О.В. – проректор з наукової роботи	
7.2.	Звіт декана факультету математики та інформатики			доц. Шахрайчук М.Й. – декан факультету математики та інформатики	проф. Безкоровайна О.В. – голова комісії; доц. Микитин Т.М., доц. Павлюк Т.О.
8.					
8.1.	Про рівень професійної підготовки та впровадження нових технологій в освітній процес	28.03.2019 р.	26.03.2019 р.	проф. Петрівський Я.Б. – проректор з навчально-виховної роботи	
8.2.	Звіт декана факультету документальних комунікацій та менеджменту			проф. Юхименко-Назарук І.А. – декан факультету документальних комунікацій та менеджменту	проф. Совтис Н.М. – голова комісії; доц. Казначєєва Л.М. доц. Тимошук О.С.

1	2	3	4	5	6
9.					
9.1.	Про роботу наукової бібліотеки РДГУ та перспективи її розвитку	25.04.2019 р.	23.04.2019 р.	доц. Грипич С.Н. – директор наукової бібліотеки	
9.2.	Звіт декана факультету української філології			доц. Кравець Д.В. – декан факультету української філології	проф. Сіранчук Н.М. – голова комісії; доц. Остапчук М.В., доц. Залевська О.А.
9.3.	Студентське самоврядування в РДГУ: надбання, недоліки, перспективи			голова студради РДГУ	
10.					
10.1.	Про міжнародну діяльність університету у 2018-2019 н.р.	30.05.2019 р.	28.05.2019 р.	проф. Пелех Ю.В. – проректор з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи	
10.2.	Звіт декана факультету іноземної філології			проф. Ніколайчук Г.І. – декан факультету іноземної філології	проф. Панчук І.І. – голова комісії; доц. Вокальчук Є.Л., доц. Бісовецька Л.А.

1	2	3	4	5	6
11.					
11.1.	Звіт декана історико-соціологічного факультету	27.06.2019 р.	25.06.2019 р.	проф. Шеретюк В.М. – декан історико-соціологічного факультету	проф. Камінська О.В. – голова комісії; доц. Виткалов С.В., доц. Сяська Н.А.
11.2.	Звіт директорів структурних підрозділів РДГУ			Бабак В.П. – директор Дубенського педагогічного коледжу РДГУ Горкуненко П.П. – директор Сарненського педагогічного коледжу РДГУ Бортнік А.С. – директор Рівненського музичного училища Директор Дубенського коледжу культури та мистецтв РДГУ	
11.3.	Інформація про виконання рішень вченої ради			Вчений секретар	

РОЗДІЛ 2. Організаційна робота ректорату

№ п/п	Зміст заходів	Дата проведення	Відповідальні
1			
1.1.	Про основні завдання та організацію освітньої діяльності в РДГУ у 2018/2019 навчальному році	10.09.2018 р.	проф. Петрівський Я.Б. – проректор з навчально-виховної роботи
1.2.	Стан поселення студентів у гуртожитках РДГУ та дотримання мешканцями гуртожитків правил внутрішнього розпорядку		Бабак В.М. – директор студмістечка
2.			
2.1.	Про функціонування сайту університету	8.10.2018 р.	ст. викладач Левчук В.В. – відповідальний за функціонування та адміністрування сайту РДГУ
2.2.	Підсумки вступної кампанії до аспірантури та докторантури у 2018 році		Панюк Т.П. – завідувач аспірантури
3.			
3.1.	Основні завдання профорієнтаційної роботи на 2018-2019 навчальний рік	12.11.2018 р.	відповідальний секретар приймальної комісії
3.2.	Про підготовку факультетів і кафедр до проведення зимової заліково-екзаменційної сесії		проф. Петрівський Я.Б. – проректор з навчально-виховної роботи; Колосюк О.А. - начальник навчального відділу

1	2	3	4
4.			
4.1.	Запровадження елементів дистанційного навчання в РДГУ у 2018-2019 н.р.	10.12.2018 р.	проф. Петрівський Я.Б. – проректор з навчально-виховної роботи
4.2.	Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту студентів пільгових категорій		Рибак В.А. – завідувач центром студентської соціальної служби
5.			
5.1.	Про підсумки зимової заліково-екзаменаційної сесії.	14.01.2019 р.	Колосюк О.А. – начальник навчального відділу
5.2.	Про випуск здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем «Магістр» денної та заочної форм навчання		проф. Петрівський Я.Б. – проректор з навчально-виховної роботи проф. Немеш О.М. – проректор науково-педагогічної, навчальної роботи та інформатизації; Садовець О.Ф. – начальник відділу інформаційних та мережевих технологій
6.			
6.1.	Перспективи планово-фінансової діяльності університету та заходи щодо її удосконалення у 2019 р.	11.02.2019 р.	Начальник планово-фінансового відділу
6.2.	Про документообіг в РДГУ		Жогло О.В. – начальник загального відділу

1	2	3	4
7.			
7.1.	Про відповідність фахових наукових видань університету сучасним вимогам МОН України	11.03.2019 р.	проф. Дейнега О.В. – проректор наукової роботи
7.2.	Про соціальну захищеність викладачів, співробітників та студентів РДГУ		Шидловський А.І. – голова профспілкового комітету, голова профкому студентів
8.			
8.1.	Про стан викладання дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» та рівень сформованості професійного мовлення студентів нефілологічних факультетів РДГУ	8.04.2019 р.	доц. Шульжук Н.В. – кафедри стилістики та культури української мови
8.2.	Про організацію цивільного захисту викладачів, співробітників та студентів РДГУ		Байло В.В. – начальник штабу цивільного захисту
9.			
9.1.	Про підсумки участі студентів університету у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт	13.05.2019 р.	проф. Дейнега О.В. – проректор наукової роботи
9.2.	Про підготовку факультетів і кафедр до проведення літньої заліково-екзаменаційної сесії		Колосюк О.А. – начальник навчального відділу
10.			
10.1.	Про виконання навчального навантаження кафедрами університету за 2018-2019 н.р. та оптимізацію планування навчального навантаження на 2019-2020 н.р.	11.06.2019 р.	проф. Павелків Р.В. – перший проректор, проф. Петрівський Я.Б. – проректор з навчально-виховної роботи Колосюк О.А. – начальник навчального відділу

РОЗДІЛ 3. Організаційно-педагогічна робота ректорату

№ п/п	Зміст роботи	Термін Виконання	Відповідальні
1	2	3	4
I.	Загальні заходи:		
1.1.	Організацію освітнього процесу університету в 2018/2019 н.р. здійснювати відповідно до пріоритетних напрямів розвитку та реформування вищої освіти, визначених Законом України «Про вищу освіту»	2018-2019 н.р.	ректорат, декани факультетів, завідувачі кафедр
1.2.	Надання якісних освітніх послуг реалізовувати шляхом посилення кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення навчально-виховного процесу; випереджувального інноваційного розвитку; розвитку інтеграційних процесів, демократизації системи вищої освіти; збереження та розвитку національних підходів до організації навчання, змісту освіти, традицій у підготовці майбутніх фахівців із вищою освітою; високоефективного забезпечення вивчення дисциплін за вільним вибором студентів; ефективного впровадження організаційно-рекомендованого механізму МОН України щодо участі організацій студентського самоврядування у практичній роботі з якісного забезпечення освітнього рівня підготовки випускників університету	2018-2019 н.р.	ректорат, декани факультетів, завідувачі кафедр, навчальний відділ, студентські самоврядні організації
1.3.	Забезпечити в 2018/2019 н. р. реалізацію завдань інноваційного характеру в освітній, науковій і методичній діяльності університету через подальшу модернізацію навчального процесу, його науково-методичне обґрунтування, удосконалення організації навчального процесу, розвитку новітніх освітніх технологій і впровадження елементів інноваційної інфраструктури в систему професійної підготовки фахівців	2018-2019 н.р.	ректорат, декани факультетів, завідувачі кафедр, навчальний відділ

1	2	3	4
1.4.	Керуючись нормативними документами про порядок обрання та прийняття на роботу, продовження трудових відносин, ректорату, деканам факультетів, завідувачам кафедр, начальнику відділу кадрів удосконалити механізм стратегічного планування та реалізації програм оновлення кадрового складу кафедр і наукових підрозділів, що ґрунтуються на збереженні наукових і педагогічних шкіл, їх наукового потенціалу, залучення до науково-педагогічної діяльності талановитої і обдарованої студентської молоді, зокрема, випускників-магістрів, забезпечення ефективності стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та вдосконалення системи формування педагогічної компетентності молодих викладачів і науковців	2018-2019 н.р.	ректорат, декани факультетів, завідувачі кафедр, начальник відділу кадрів
1.5.	Забезпечити реалізацію програми впровадження новітніх інформаційно-телекомунікаційних технологій у всі сфери освітньої діяльності РДГУ з метою формування єдиного інформаційного простору університету; інтеграції навчального процесу, наукових досліджень, фінансово-економічної роботи і управлінської діяльності, захисту інформації; створення методик дистанційного навчання, адаптованих електронних курсів, віртуальних лабораторій, подальшого розвитку загальноуніверситетської комп'ютерної мережі, створення електронних методичних посібників і підручників; подальшу автоматизацію наукової бібліотеки	2018-2019 н.р.	ректорат, декани факультетів, директор наукової бібліотеки
1.6.	Продовжувати роботу щодо вдосконалення в університеті комплексної системи управління якістю підготовки фахівців, адаптованої до умов соціально орієнтованої економіки, інтеграції в європейське та світове співтовариство; оптимізувати систему професійно-практичної підготовки випускників університету та результативності їх працевлаштування.	2018-2019 н.р.	ректорат, декани факультетів, начальник навчального відділу, керівник відділу практик
1.7.	Навчально-методичному відділу забезпечити моніторинг якості надання освітніх послуг і рейтингову систему оцінювання результатів діяльності освітньо-наукових структурних підрозділів університету, розвинути систему менеджменту якості вищої освіти та подавати на вчену раду університету, ректорату конструктивні рекомендації та пропозиції, що спрямовуватимуться на покращення освітньої діяльності ВНЗ	2018-2019 н.р.	Колосюк О.А. – нач. навч. відділу
1.8.	Керівникам структурних підрозділів, адміністратору сайту університету впродовж 2018-2019 н.р. оновлювати веб-сайт РДГУ, який би висвітлював досвід ВНЗ України та університету щодо стратегії та сучасних тенденцій розвитку вищої освіти в контексті європейського освітнього простору	2018-2019 н.р.	Ректорат, декани факультетів, керівники структурних підрозділів, ст. викл. Левчук В.В.

1	2	3	4
II. Ректорату:			
2.1.	Ректорату, планово-фінансовому відділу, відділу кадрів спільно з навчальним та науковим відділами сформувати та затвердити штатний розпис науково-педагогічних кадрів університету на поточний рік згідно з чинним порядком	До 11.12.2018р.	проф. Павелків Р.В.– перший проректор, проф. Петрівський Я.Б. – проректор навчально-виховної роботи, Мельник М.М. – нач. відділу кадрів, Андрощук М.С. – гол. бухгалтер, нач. план.-фін. відділу, Колосюк О.А. – нач. навч. відділу
2.2.	Навчальному та планово-фінансовому відділам, головному бухгалтеру, відділу кадрів внести на розгляд ректорату пропозиції щодо зміни штатного розпису науково-педагогічних працівників РДГУ на 2018/2019 н.р.	До 1.10. 2018 р.	проф. Павелків Р.В. – перший проректор, проф. Петрівський Я.Б. – проректор навчально-виховної роботи, Мельник М.М. – нач. відділу кадрів, Андрощук М.С. – гол. бухгалтер, нач. план.-фін. відділу, Колосюк О.А. – нач. навч. відділу
2.3.	Приймальній комісії підготувати та подати в ректорат, навчальний відділ, відділ кадрів статистичні дані про контингент студентів, магістрантів, аспірантів і докторантів університету в 2018/2019 н.р.	До 1.09.2018 р.	Джеджера К.В. – відповідальний секретар приймальної комісії
2.4.	Ректорату, навчальному відділу, відділу кадрів з урахуванням вимог чинного законодавства, розвитку законодавчої ініціативи для вдосконалення нормативної бази вищої школи здійснювати реформування організаційної структури університету, упорядкування структури основних підрозділів – кафедр і факультетів з метою створення дієздатних колективів, спроможних на проведення наукових досліджень, оптимального використання коштів державного бюджету	2018-2019 н.р.	ректорат, Колосюк О.А. – нач. навч. відділу, Мельник М.М. – нач. відділу кадрів
2.5.	Відділу кадрів спільно з навчальним і науковим відділами підготувати і затвердити графік конкурсного переобрання, укладання контрактів і трудових угод із професорсько-викладацьким складом РДГУ на 2018-2019 н.р.	До 1.02.2019 р.	проф. Павелків Р.В. – перший проректор, проф. Петрівський Я.Б. – проректор навчально-виховної роботи, Мельник М.М. – начальник відділу кадрів, Колосюк О.А. – нач. навч. відділу

1	2	3	4
2.6.	Навчальному відділу, планово-фінансовому відділу, відділу кадрів підготувати та подати пропозиції ректорату про розрахунок ставок науково-педагогічних працівників на 2018/2019 н.р.	До 29.08.2018 р.	Колосюк О.А. – нач. навч. відділу, нач. план.-фінансового відділу, Мельник М.М. – нач. відділу кадрів
2.7.	Навчальному відділу подати для затвердження наказом ректора університету навчальне навантаження професорсько-викладацького складу на 2018-2019 н.р. та графіки навчального процесу і розклад занять.	До 1.09.2018 р.	ректорат, нач. навчального відділу, деканати, зав. кафедр
2.8.	Ректорату, навчальному відділу, адміністративно-господарській частині вести відповідну роботу щодо підготовки матеріально-технічної бази навчального закладу до роботи в новому 2018/2019 навчальному році та в осінньо-зимовий період.	2018-2019 н.р.	проф. Павелків Р.В. – перший проректор, проф. Петрівський Я.Б. – проректор навчально-виховної роботи, доц. Гавриш В.С. – проректор з навчально-педагогічної, соціально-економічної, фінансової та господарської діяльності., Колосюк О.А. – начальник навчального відділу
2.9.	Ректорату розглянути питання комплектування штату професорсько-викладацького складу кваліфікованими спеціалістами з відповідних спеціальностей і фахових рівнів у 2018/2019 н.р. та виконання перспективного плану росту науково-педагогічних кадрів.	До 16.10.2018 р.	проф. Павелків Р.В.– перший проректор, проф. Петрівський Я.Б. – проректор навчально-виховної роботи, Мельник М.М. – нач. відділу кадрів, декани
2.10.	Ректорату, науковій частині затвердити план підвищення кваліфікації викладацького складу університету	До 30.09.2018 р.	проф. Постолюкський Р.М. – ректор університету, проф. Павелків Р.В. – перший проректор, проф. Дейнега О.В. – проректор з наукової роботи
2.11.	Ректорату сприяти реалізації цілісної державної стратегії навчання студентів, викладачів, науковців і працівників вишу з питань безпеки життя та діяльності людини, охорони праці та здоров'я	2018-2019 н.р.	проф. Павелків Р.В. – перший проректор, проф. Петрівський Я.Б. – проректор з навчально-виховної роботи, Байло В.В.

З М І С Т

Календарний план роботи Рівненського державного гуманітарного університету	3
РОЗДІЛ 1. Робота Вченої ради університету	4
РОЗДІЛ 2. Організаційна робота ректорату	11
РОЗДІЛ 3. Організаційно-педагогічна робота ректорату	14