

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 8**  
позачергового засідання Вченої ради  
Рівненського державного гуманітарного університету  
від 27 вересня 2018 року

Всього членів вченої ради - 46 чол.

Присутніх - 35 чол.

Голова вченої ради - професор Постолюк Р.М.

Вчений секретар - доцент Терешко Л.В.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про підготовку матеріально-технічної бази університету до роботи в новому 2018-2019 навчальному році та опалювального сезону.

*Доповідає доцент Гаврик В.С., проректор з навчально-педагогічної, соціально-економічної та господарської діяльності.*

- 2.Звіт декана фізико-технологічного факультету «Про підготовку майбутніх вчителів фізики, трудового навчання та технологій, охорони праці за 2017-2018 н.р.».

*Доповідає доцент Сингаївський Д.В., декан фізико-технологічного факультету.*

- 3.Затвердження плавнів роботи структурних підрозділів – наукової бібліотеки навчальної частини, наукового відділу, навчально-методичного відділу ліцензування та акредитації.

*Доповідають керівники структурних підрозділів.*

4. Різне.

**I. СЛУХАЛИ:**

- 1.1. Інформацію доцента Гавриша В.С., проректора з навчально-педагогічної, соціально-економічної та господарської діяльності «Про підготовку матеріально-технічної бази університету до роботи в новому 2018-2019 навчальному році та опалювального сезону».

Додається.

**УХВАЛИЛИ:**

Заслухавши та обговоривши Інформацію доцента Гавриша В.С., проректора з навчально-педагогічної, соціально-економічної та господарської діяльності «Про підготовку матеріально-технічної бази

університету до роботи в новому 2018-2019 навчальному році та опалювального сезону», вчена рада ухвалює:

1. Заповнити вакантну посаду інженера по експлуатації будівель і споруд університету.

*До 15.10.2018 року заступник нач. відділу кадрів Бесараба Н.В.*

2. Забезпечити інформацією проректора доц. Гавриша В.С., головного інженера, зав. господарством про місце фактичного проживання, номера телефонів обслуговуючого персоналу навчальних корпусів та гуртожитків.

*До 10.10.2018 р. року заступник нач. відділу кадрів Бесараба Н.В.*

3. Директору студмістечка, зав. гуртожитками, комендантам корпусів тісно співпрацювати зі студентськими та громадськими організаціями з виховної роботи по енергозбереженню та державного майна.

*Постійно директор студмістечка, зав. гуртожитками, коменданти корпусів, студради гуртожитків.*

4. Вжити дієвих заходів щодо ліквідації заборгованості за проживання в гуртожитку.

*До 10.10.2018 р. директор студмістечка Бабак В.М., зав. гуртожитками, голови студрад.*

5. Для контролю за несанкціонованим використанням електроенергії в гуртожитках запровадити облік технічних паспортів джерел споживання електроенергії для нарахування плати за спожиту електроенергію.

*До 01.12.2018 р. директор студмістечка Бабак В.М., зав. гуртожитками, головний енергетик Івашкін О.Ф.*

6. Заборонити використання тимчасових електропроводок, подовжувачів, електрочайників, електроплиток та обігрівачів в приміщеннях університету.

*Постійно директор студмістечка Бабак В.М., зав. гуртожитками, головний енергетик Івашкін О.Ф.*

7. Очистити горища і підвали навчальних корпусів і гуртожитків від легкозаймистих матеріалів

*До 01.11.2018 р. директор студмістечка Бабак В.М., зав. гуртожитками, коменданти, зав. господарством Мілованова Л.М., інженер з пожежної безпеки Павлюк О.П.*

Контроль за виконанням даної ухвали покласти на проректора Гавриша В.С.

## **П.СЛУХАЛИ:**

2.1. Звіт доцента Сингаївського Д.В., декана фізико-технологічного факультету «Про підготовку майбутніх вчителів фізики, трудового навчання та технологій, охорони праці за 2017-2018 н.р.».

## **УХВАЛИЛИ:**

Заслухавши та обговоривши звіт доцента Сингаївського Д.В., декана фізико-технологічного факультету «Про підготовку майбутніх вчителів фізики, трудового навчання та технологій, охорони праці за 2017-2018 н.р.» та довідку голови комісії проф. Віднійчука М.А. Вчена рада зазначає, що деканат, кафедри факультету проводять роботу щодо підвищення ефективності та зростання якості фахової підготовки студентів, реалізації їх ініціативи, відповідальності. Основними напрямками діяльності факультету є дотримання державних стандартів освіти, шляхом реалізації результатів наукових досліджень викладачів, відповідно до державних, галузевих та інших програм і проектів, тематичних та індивідуальних планів, формування ефективного кадрового потенціалу профільних кафедр, впровадження заходів на засадах компетентнісного підходу та урахування новітніх розробок. Налагодження чітких взаємозв'язків з науковими установами України та за її межами.

Разом з тим виконання функцій з підготовки висококваліфікованих фахівців, інтеграція у європейський простір вимагають систематичної роботи з удосконалення змісту фахової підготовки майбутніх спеціалістів на основі використання інноваційних методів, засобів навчання.

#### **УХВАЛИЛИ:**

1. Звіт доцента Сингаївського Д.В., декана фізико-технологічного факультету «Про підготовку майбутніх вчителів фізики, трудового навчання та технологій, охорони праці за 2017-2018 н. р.» прийняти до відома. Роботу деканату фізико-технологічного факультету і кафедр вважати задовільною.
2. Деканату і кафедрам факультету в 2018-2019 н.р.:
  - Активізувати роботу і підвищити ефективність методичної комісії факультету щодо розробки та удосконалення існуючих освітньо-професійних програм та навчальних планів, освітніх інновацій, навчально-методичних посібників.
  - Активізувати роботу щодо підготовки до захисту дисертацій викладачами, збільшити наукові публікації у фахових наукометричних виданнях.
  - Підвищувати ефективність профорієнтаційної роботи з випускниками шкіл та коледжів педагогічного профілю.
  - Удосконалювати зміст навчальних програм, звернувши увагу на кормп'ютеризацію та прикладну складову з обов'язковим оновленням технічних засобів навчання, ремонтом і оновленням верстатного парку, придбання нового лабораторного обладнання, матеріалів та інструментів для проведення практичних занять у навчально-наукових лабораторіях та майстернях.

Контроль за виконанням даної ухвали покласти на проректора з навчально-виховної роботи професора Петровського Я.Б.

#### **ІІІ. СЛУХАЛИ:**

3.1. Інформацію керівників структурних підрозділів: наукової бібліотеки навчальної частини, наукового відділу, навчально-методичного відділу ліцензування та акредитації. «Про затвердження планів роботи на 2018-2019 н. р.»

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформації керівників структурних підрозділів: наукової бібліотеки навчальної частини, наукового відділу, навчально-методичного відділу ліцензування та акредитації. «Про затвердження планів роботи на 2018-2019 н. р.» взяти до відома.
2. Затвердити плани роботи структурних підрозділів на 2018-2019 н.р.  
Контроль за виконанням ухвали покласти на першого проректора професора Павелківа Р.В.

**ІУ. СЛУХАЛИ:**

4.1. Професора Петрівського Я.Б., проректора з навчально-виховної роботи РДГУ про ліквідацію і реорганізацію діяльності кафедр фізики; методики викладання фізики і хімії; теорії і методики фізичного виховання; кафедри фізичного виховання шляхом їх ліквідації, з подальшим створенням новоутворених кафедр.

**УХВАЛИЛИ:**

З метою оптимізації організаційної структури Рівненського державного гуманітарного університету, керуючись Законом України «Про вищу освіту», Постановою Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2002 року № 1134 «Про затвердження нормативів чисельності студентів...», листом МОН України № 10.2/73 від 26.09.2017 року «Про утворення посад НПП», наказом по РДГУ № 81-01-01 від 17.05.2018 р. «Про попередній розподіл ставок науково-педагогічним працівникам на 2018-2019 н.р., враховуючи статистику останніх років (додається), що свідчить про зменшення контингенту студентів РДГУ та з метою створення дієздатних колективів, спроможних проводити наукові дослідження, забезпечення високої ефективності навчальної роботи кафедр, надання якісних освітніх послуг, оптимального використання коштів державного бюджету дозволити:

1. Ліквідувати кафедри фізики і кафедру методики викладання фізики і хімії, на їх базі створити нову кафедру та затвердити її нову назву: «Кафедра фізики з методикою викладання».
2. **Ліквідувати** кафедри теорії і методики фізичного виховання та фізичного виховання, на їх базі **створити нову кафедру** та затвердити її нову назву: «Кафедра фізичного виховання з методикою викладання».
3. Врахувати можливі організаційно-штатні зміни, та можливу зміну істотних умов праці, про що заздалегідь повідомити працівників вищезазначених кафедр відповідно до ст. 32 КЗпП України.

4.2. Заяву пошукувача кафедри біології, онкології та медичної фізіології Денисюк Наталії Василівни про затвердження дисертаційного дослідження

«Екологічна ефективність зелених насаджень загального користування міста Рівне» зі спеціальності 03.00.16 – екологія (біологічні науки) та призначення наукового керівника кандидата географічних наук, доцента Мельник В.Й.

**УХВАЛИЛИ:**

Тему дисертаційного дослідження Денисюк Наталії Василівни «Екологічна ефективність зелених насаджень загального користування міста Рівне» зі спеціальності 03.00.16 – екологія (біологічні науки) затвердити.

Науковим керівником призначити кандидата географічних наук, доцента Мельник В.Й.

4.3. Професора Дейнегу О.В., проректора з наукової роботи про затвердження кандидатур експертів майбутніх шкільних підручників із числа професорсько-викладацького складу.

**УХВАЛИЛИ:**

Затвердити кандидатури експертів майбутніх шкільних підручників із числа професорсько-викладацького складу, які мають досвід експертної діяльності, уміння виконувати без відриву від основної діяльності (список додається).

4.4. Професора Павелківа Р.В., першого проректора про розміщення тимчасово вільних коштів, отриманих за надання платних послуг на вкладних депозитних рахунках в установах банків державного сектору економіки.

**УХВАЛИЛИ:**

Дозволити розміщення тимчасово вільних коштів, отриманих за надання платних послуг на вкладних депозитних рахунках в установах банків державного сектору економіки в розмірі 3 000 000,00 грн. (три мільйони грн..) у відповідності до п.5 ч.2. ст..36 Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-УІІ та Постанови Кабінету Міністрів України № 657 від 26.08.2015 р.

4.6. Проректора з навчально-виховної роботи проф. Я. Б. Петрівського про затвердження переліку компонентів навчально-методичного комплексу дисципліни.

**УХВАЛИЛИ:**

Відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», п.38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, Положення про організацію освітнього процесу у Рівненському державному гуманітарному університеті та Державних вимог до акредитації напряму підготовки, спеціальності та вищого навчального закладу, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.06.2012 №689, листа Міністерства освіти і науки України №1/9-434 від 09.07.2018р. «Щодо

рекомендацій з навчально-методичного забезпечення» та з метою раціонального використання людських, фінансових та інших ресурсів, які доцільно спрямувати на індивідуальну роботу із здобувачами освіти, вирішення питань розвитку університету, виконання наукових та освітніх проектів, міжнародну співпрацю, забезпечення повного доступу до навчально-методичного забезпечення для здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу прошу:

1. Затвердити на Вченій раді університету перелік компонентів навчально-методичного комплексу дисципліни:

- навчальна програма;
- робоча навчальна програма;
- лекції (навчальний контент);
- методичні рекомендації до самостійної роботи студентів;
- методичні рекомендації до виконання лабораторних робіт;
- методичні рекомендації з підготовки до практичних занять;
- пакет ККР для контролю залишкових знань студентів;
- питання, задачі, завдання або кейси для проміжного і підсумкового контролю знань;
- тематика курсових робіт та методичні розробки до написання (при наявності в навчальному плані).

2. Встановити, що навчально-методичний комплекс дисципліни повинен зберігатися на електронних ресурсах і бути повністю доступним для здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу.

3. Встановити, що навчальна програма та робоча програма навчальної дисципліни як основні документи навчально-методичного забезпечення дисципліни, передбачені освітнім законодавством, повинні розроблятися в електронній та паперовій (формат А4 або А5) формі і зберігатися на відповідній кафедрі з повним доступом здобувачів освіти.

4.7. Проректора з навчально-виховної роботи проф. Я. Б. Петрівського про затвердження бланка робочої програми навчальної дисципліни .

#### **УХВАЛИЛИ:**

Відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», п.38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, Положення про організацію освітнього процесу у Рівненському державному гуманітарному університеті та Державних вимог до акредитації напряму підготовки, спеціальності та вищого навчального закладу, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.06.2012 №689, листа Міністерства освіти і науки України №1/9-434 від 09.07.2018р. «Щодо рекомендацій з навчально-методичного забезпечення» та з метою запровадження єдиної форми робочої програми навчальної дисципліни і надання здобувачам освіти максимально повної інформації та матеріалів, необхідних для успішного вивчення дисципліни, прошу:

1. Затвердити на Вченій раді університету бланк робочої програми навчальної дисципліни (бланк додається).

2. Встановити щорічне оновлення робочих навчальних програм з урахуванням результатів моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм і, зокрема, отриманих від здобувачів освіти та інших стейкхолдерів побажань та зауважень.

3. В окремих випадках (при незначних змінах) робочі навчальні програми дозволити перезатверджувати протягом декількох (до п'яти) років, а оновлення оформлювати у вигляді додатків до них.

4. Встановити, що робоча програма навчальної дисципліни повинна зберігатися на відповідній кафедрі в електронній та паперовій формі.

5. Внести відповідні зміни в текст Положення про організацію освітнього процесу в Рівненському державному гуманітарному університеті (пункт 2.4).

6. Встановити, що робочу програму розробники укладають за єдиною формою, що додається, та оформляють як письмовий документ на аркушах формату А4 або А5.

Оригінали протоколу підписали:

Голова Вченої Ради (підпис)

професор Постоловський Р. М.

Вчений секретар (підпис)

доцент Терешко Л.В.