

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ УКРАЇНИ**  
**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти  
Ступінь вищої освіти – Бакалавр  
Галузь знань - 02 «Культура і мистецтво»  
Спеціальність - 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова Вченої ради**

проф. Р. М. Постолюкський  
протокол № \_\_\_\_\_  
від «29» серпня 2019 р.

**Освітня програма вводиться в дію**

з «30» серпня 2019 р.

**Ректор**

проф. Р. М. Постолюкський  
Наказ № \_\_\_\_\_  
від «30» серпня 2019 р.

Рівне, 2019 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Менеджмент соціокультурної діяльності»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>перший</u>
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>бакалавр</u>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>02 «Культура і мистецтво»</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»</u>

**Розробники програми:**

**С. В. Виткалов, доктор культурології, професор**  
кафедри культурології та музеєзнавства

**Н. І. Кучина, кандидат наук з соціальних**  
комунікаці, доцент кафедри культурології та  
музеєзнавства

**Н. Г. Шолудько, доцент.**

**ВНЕСЕНО**

Кафедрою культурології та музеєзнавства  
Протокол № 7 від «12» серпня 2019 р.  
Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ проф. В. Г. Виткалов

**ПОГОДЖЕНО**

Вченою радою художньо-педагогічного факультету  
Протокол № 6 від «25» серпня 2019 р.  
Голова вченої ради художньо-педагогічного факультету МДУ доц. Н. Б. Дзюбишин а

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Рівненського державного гуманітарного університету  
Протокол № 7 від «29» серпня 2019 р.  
Голова Вченої ради \_\_\_\_\_ проф. Р. М. Постолювський

**НАДАНО ЧИННОСТІ ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказ № 166-01-01 від «30» серпня 2019 р.

## **I. Преамбула**

Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський рівень) вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань 02 «Культура та мистецтво». Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».

Затверджено та введено в дію Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 р. № 870.

Стандарт погоджено рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 21.05.2019 р. №5.

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги в підготовці бакалаврів у галузі знань 02 «Культура і мистецтво» спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» для здобувачів вищої освіти, вступ яких відбувся на основі повної загальної середньої освіти (молодшого спеціаліста, бакалавра, магістра).

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності» розроблена на основі Наказу Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 р. № 870 робочою групою кафедри культурології та музеєзнавства РДГУ у складі:

### **Керівник проектної групи (гарант освітньої програми):**

Виткалов Сергій Володимирович, доктор культурології, професор кафедри культурології та музеєзнавства

### **Члени проектної групи:**

Н. І. Кучина – кандидат наук з соціальних комунікацій, доцент кафедри культурології та музеєзнавства.

Н. Г. Шолудько – доцент.

<b>II. Загальна характеристика</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Рівненський державний гуманітарний університет
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Галузь знань</b>	02 «Культура і мистецтво»
<b>Спеціальність</b>	028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Обмеження відсутні
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр з менеджменту соціокультурної діяльності. Менеджер соціокультурної діяльності
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 028 Менеджмент соціокультурної діяльності. Освітньо-професійна програма - Менеджмент соціокультурної діяльності.
<b>Опис предметної області</b>	<p><i>Об'єкти:</i> процеси (системи) організації й управління соціокультурною діяльністю в її організованих формах і функціональному спрямуванні; організації, підприємства, установи із соціокультурного обслуговування; міжнародна культурна співпраця.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки, креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, концепції, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту соціокультурної діяльності; функції, методи, технології організації управлінської соціокультурної діяльності; принципи та механізми забезпечення соціокультурних потреб громадян.</p> <p><i>Методи, методика, технології:</i> методи та методика організаційно-управлінської діяльності; принципи та технології стратегічного планування, менеджменту, маркетингу, управління в наданні соціокультурних послуг; технології інформаційно-аналітичної, інноваційної діяльності, розробки,</p>

	<p>реалізації та оцінки ефективності соціокультурних проектів; механізми реалізації основних завдань та пріоритетів міжнародних соціокультурних практик та стратегій, бізнес- інкубатори.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> аудіовізуальні засоби; програмне забезпечення; мережа internet; інформаційно- комунікаційне обладнання; інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	<p>Право продовжити навчання за другим (магістерським) рівнем. Право набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>
<b>III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти</b>	
<p>Обсяг освітньої програми бакалавра на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС.</p> <p>На базі ступеня «молодший бакалавр» («молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).</p> <p>Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю, визначених цим Стандартом вищої освіти України.</p>	
<b>IV. Перелік компетентностей випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки, креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і мистецтва та характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК2. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p>

	<p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК11. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК12. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК13. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість</p> <p>ЗК14. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК16. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК17. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК18. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b></p>	<p>СК19. Здатність критично усвідомлювати взаємозв'язок між культурними, соціальними та економічними процесами.</p> <p>СК20. Здатність аналізувати економічні, екологічні, правові, політичні, соціологічні, мистецькі, технологічні аспекти формування ринку культури.</p> <p>СК21. Здатність визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку.</p> <p>СК22. Вміння використовувати адекватний професійний інструментарій для розробки та оперативного управління соціокультурними проектами.</p> <p>СК23. Здатність аналізувати і структурувати організаційну, управлінську проблеми та знаходити конструктивні рішення.</p> <p>СК24. Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.</p> <p>СК25. Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування.</p> <p>СК26. Здатність діяти соціально відповідально.</p> <p>СК27. Здатність дотримуватися норм професійної етики в процесі вирішення соціальних, культурних, економічних</p>

	<p>питань.</p> <p>СК28. Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності.</p> <p>СК29. Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджменту соціокультурної сфери.</p> <p>СК30. Здатність розробляти та впроваджувати сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства.</p> <p>СК31. Здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.</p> <p>СК32. Здатність організовувати роботу з різними стейкхолдерами соціокультурної діяльності.</p> <p>СК33. Вміння використовувати сучасні методи обробки інформації для організації та управління соціокультурними процесами.</p> <p>СК34. Здатність створювати соціокультурні послуги.</p> <p>СК35. Здатність організовувати роботу у сфері івент-менеджменту, арт-менеджменту, анімаційного менеджменту.</p> <p>СК36. Здатність впроваджувати анімаційні ідеї, івент-ідеї, арт-ідеї для створення інноваційних соціокультурних послуг</p> <p>СК37. Вміння визначати і використовувати професійний інструментарій для розробки та управління івент-проектами, арт-проектами, анімаційними проектами.</p>
<p style="text-align: center;"><b>V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b></p> <p>ПР1. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності.</p> <p>ПР2. Збирати та впорядковувати інформацію.</p> <p>ПР3. Організовувати професійний час.</p> <p>ПР4. Здійснювати практичну діяльність відповідно до чинного законодавства.</p> <p>ПР5. Оцінювати специфіку застосування принципів управління в соціокультурному менеджменті.</p> <p>ПР6. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини.</p> <p>ПР7. Здійснювати проектувальну роботу.</p> <p>ПР8. Визначати соціокультурний потенціал різних стейкхолдерів культурного життя.</p> <p>ПР9. Оцінювати сучасну соціокультурну ситуацію.</p> <p>ПР10. Вивчати, узагальнювати та адаптовувати найкращий досвід соціокультурної розбудови.</p> <p>ПР11. Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність.</p> <p>ПР12. Формулювати, аргументувати професійні завдання.</p>	

- ПР13. Обґрунтовувати управлінські рішення.
- ПР14. Оцінювати наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.
- ПР15. Вміти встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.
- ПР16. Знати як застосувати сучасні технології управління людськими ресурсами.
- ПР17. Формувати професійні мережі, адвокації та лобіювати інтереси проекту/сектора (галузі).
- ПР18. Проявляти самостійність суджень та самокритичність у процесі дискусії.
- ПР19. Володіти інструментами фінансово-економічного забезпечення соціокультурної діяльності.



## VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

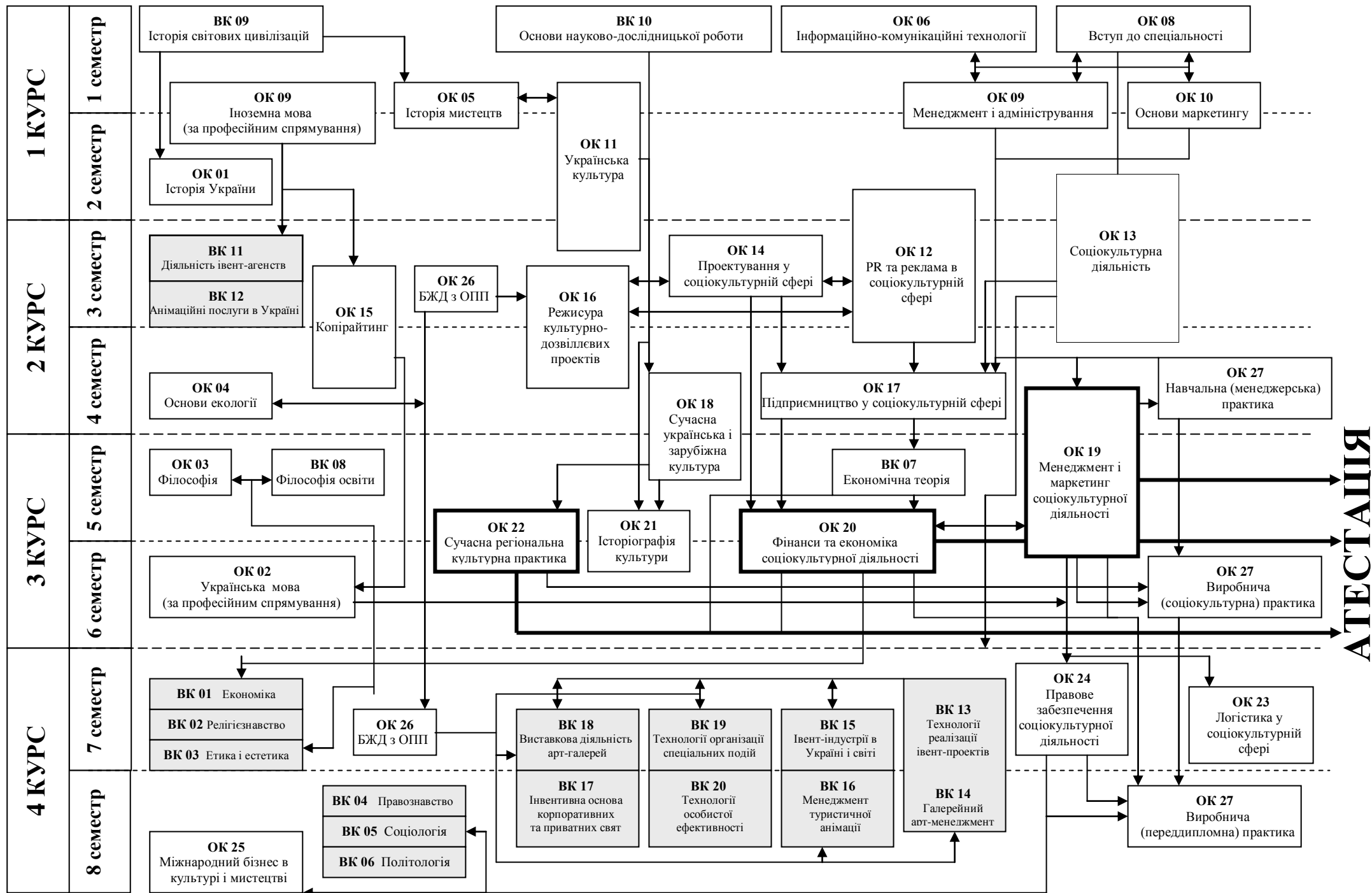
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі: <ul style="list-style-type: none"><li>- публічного захисту кваліфікаційної роботи;</li><li>- або атестаційного екзамену.</li></ul>
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота повинна містити розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки, креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена до захисту на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен має передбачати перевірку досягнення результатів навчання, інтегральної, загальних та фахових компетентностей, визначених цим стандартом та освітньою програмою.

## Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### Перелік компонент освітньої програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальна дисципліна, практика, дипломна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумковог оontrolю
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
OK01	Історія України	3	Екзамен
OK02	Українська мова(за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
OK03	Філософія	3	Екзамен
OK04	Основи екології	3	Залік
OK05	Історія мистецтв	6	Екзамен, Залік
OK06	Інформаційно-комунікаційні технології	3	Залік
OK07	Іноземна мова ( за професійним спрямуванням)	6	Екзамен
OK08	Вступ до спеціальності	3	Екзамен
OK09	Менеджмент і адміністрування	9	Екзамен
OK10	Основи маркетингу	6	Екзамен, Залік
OK11	Українська культура	10	Екзамен, Залік
OK12	PR та реклама в соціокультурній діяльності	9	Екзамен, Залік
OK13	Соціокультурна діяльність	12	Екзамен, Залік, Курсова робота
OK14	Проектування у соціокультурній сфері	6	Екзамен
OK15	Копірайтинг	6	Залік
OK16	Режисура культурно-дозвіллевих проєктів	9	Екзамен, Залік
OK17	Підприємництво у соціокультурній сфері	3	Залік
OK18	Сучасна українська і зарубіжна культура	7	Залік
OK19	Менеджмент і маркетинг соціокультурної діяльності	15	Екзамен, Залік, Курсова робота
OK20	Фінанси та економіка соціокультурної діяльності	12	Залік
OK21	Історіографія культури України	9	Екзамен, Залік
OK22	Сучасна регіональна культурна практика	10	Екзамен, Залік, Курсова робота
OK23	Логістика в соціокультурній сфері	3	Екзамен
OK24	Правове забезпечення соціокультурної діяльності	3	Екзамен
OK25	Міжнародний бізнес в культурі і мистецтві	3	Залік
OK26	БЖД з ООП	3	Екзамен, Залік
OK27	Навчальна практика (менеджерська)	3	Залік
OK28	Виробнича практика(соціокультурна)	6	Залік
OK29	Виробнича практика (переддипломна)	6	Залік
	<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>	<b>180</b>	
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
VK01	Економіка	3	Залік
VK02	Релігієзнавство	3	Залік
VK03	Етика і естетика	3	Залік
VK04	Правознавство	3	Залік
VK05	Соціологія	3	Залік
VK06	Політологія	3	Залік
VK07	Економічна теорія	3	Залік
VK08	Філософія освіти	3	Залік

ВК09	Основи науково-дослідницької роботи	3	Залік
ВК10	Історія світових цивілізацій	3	Залік
ВК11	Діяльність івент-агенст	8	Екзамен
ВК12	Анімаційні послуги в Україні.	8	Екзамен
ВК13	Технології та реалізація івент-проектів	8	Екзамен, Залік,
ВК14	Галерейний арт-менеджмент	8	Екзамен, Залік,
ВК15	Івент-індустрії в Україні і світі	8	Екзамен, Залік
ВК16	Менеджмент туристичної анімації	8	Екзамен, Залік
ВК17	Івентивна основа корпоративних та приватних свят	8	Екзамен, Залік
ВК18	Виставкова діяльність арт-галерей	8	Екзамен, Залік
ВК19	Технології організації спеціальних подій	8	Екзамен, Залік
ВК20	Технології особистісної ефективності	8	Екзамен, Залік
ВК21	Тренінг ділових комунікацій	8	Залік
ВК22	Організація анімаційної діяльності в соціокультурній сфері	8	Екзамен
	<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>	<b>60</b>	
	<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	<b>240</b>	



Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів з галузі знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»





## **VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

### **VIII. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти**

1. Закон України № 1556-УІ «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради(ВВР), 2014, № 37-38;
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — [Режим доступу: [^Нр://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19)];
3. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
4. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341> -2011-п.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%B5>

Гарант освітньої програми,  
керівник проектної групи



проф. каф. С. В. Виткалов



## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Стандарт вищої освіти є державним нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за рівнем вищої освіти «бакалавр» в межах спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» галузі знань 02 «Культура і мистецтво».

Стандарт використовується для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів (наукових установ) і визначає такі вимоги до освітньої програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Вищий навчальний заклад самостійно визначає перелік дисциплін, практик та інших видів навчальної діяльності, необхідний для набуття означених Стандартом компетентностей. Нормативний зміст підготовки визначається дисциплінами, що забезпечують досягнення програмних результатів навчання. При описі окремих дисциплін, практик та інших видів навчальної діяльності потрібно визначити мету їх вивчення (компетентності, на формування яких направлена дана дисципліна) та конкретні заплановані результати навчання, які забезпечать досягнення програмних результатів навчання.

Наведений в Стандарті перелік компетентностей і програмних результатів навчання не є вичерпним. Вищі навчальні заклади при формуванні профілю освітніх програм зазначають додаткові компетентності і програмні результати навчання, які відповідають варіативній складовій конкретної спеціалізації.

Вищий навчальний заклад може присвоювати додаткову кваліфікацію в дипломі. За наявності відповідного обґрунтування, вищий навчальний заклад може запропонувати в освітній програмі професійні кваліфікації та умови їх присвоєння. Освітня, професійна та додаткова кваліфікації надаються випускнику на підставі виконаного навчального плану обраної спеціалізації та позитивної оцінки на визначених в Стандарті формах атестації.

Вищий навчальний заклад має право рішенням вченої ради визначити обсяг і структуру кваліфікаційної роботи, а також зміст і форму комплексного фахового атестаційного екзамену (визначається для кожної спеціалізації відповідно до освітньої програми ЗВО).

У випадку, якщо основною формою атестації здобувачів вищої освіти є захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи, то до загальних та спеціальних (фахових) компетентностей навчальному закладу доцільно додати ті, що стосуються здатності проведення досліджень на відповідному рівні. Рекомендованим є вибір спеціальних (фахових, предметних) компетентностей з переліків проекту TUNING (які, проте, не є вичерпними).

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1.Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.		+		
ЗК2.Здатність планувати час та управляти ним.		+		+
ЗК3.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	+			
ЗК4.Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	+	+	+	
ЗК5.Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.		+	+	
ЗК6.Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел.	+	+		
ЗК7.Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	+	+		
ЗК8.Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.		+		+
ЗК9.Здатність працювати в команді.	+	+	+	+
ЗК10.Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.		+	+	+
ЗК11.Здатність працювати в міжнародному контексті.	+	+	+	
ЗК12.Здатність розробляти проекти та управляти ними.		+	+	+
ЗК13.Здатність проявляти та виявляти ініціативу та підприємливість.	+	+		
ЗК14.Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	+	+		
ЗК15.Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.		+		+
ЗК16. Здатність спілкуватися іноземною мовою	+	+	+	
ЗК17.Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	+	+	+	
ЗК18.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	+	+	+	

Продовження таблиці 1.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
СК19.Здатність критично усвідомлювати взаємозв'язок між культурними, соціальними та економічними процесами.	+	+		
СК20.Здатність аналізувати економічні, екологічні, правові, політичні, соціологічні, технологічні аспекти формування ринку культури.	+	+		
СК21.Здатність визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку.		+		
СК22.Вміння використовувати адекватний професійний інструментарій для розробки та оперативного управління соціокультурними проектами.	+	+		
СК23.Здатність аналізувати і структурувати організаційну, управлінську проблеми та знаходити конструктивні рішення.	+	+		+
СК24.Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.		+		+
СК25.Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування.		+		+
СК26.Здатність діяти соціально відповідально.	+			
СК27.Здатність дотримуватися норм професійної етики в процесі вирішення соціальних, культурних, економічних питань.	+	+		
СК28.Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності.	+		+	
СК29.Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджменту соціокультурної сфери.	+	+		
СК30.Здатність розробляти та впроваджувати сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства.	+	+		
СК31.Здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.	+	+		+
СК32.Здатність організувати роботу з різними стейкхолдерами соціокультурної діяльності.		+	+	
СК33.Вміння використовувати сучасні методи обробки інформації для організації та управління соціокультурними процесами.	+	+		
СК34.Здатність створювати соціокультурні послуги.	+	+		

Таблиця 2

## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																																				
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності																	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34		
ПР1. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності.	+	+			+																+		+											+			+
ПР2. Збирати та впорядковувати інформацію..	+			+									+											+									+			+	
ПР3. Організувати професійний час.	+					+	+																		+								+				
ПР4. Здійснювати практичну діяльність відповідно до чинного законодавства.	+	+																		+			+														
ПР5. Оцінювати специфіку застосування принципів управління в соціокультурному менеджменті..	+			+			+															+	+												+	+	
ПР6. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини..	+	+		+																	+			+	+												
ПР7. Здійснювати проєктувальну роботу.	+							+		+													+												+		+

