

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням вченої ради
Рівненського державного гуманітарного
університету

від « 31 » _____ 2016 р.

протокол № _____

Голова вченої ради

проф. Постолюк Р. М.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший
ОСВІТНІЙ СТУПІНЬ	бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	02 «Культура і мистецтво»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»
ТЕРМІН НАВЧАННЯ	2 роки на основі молодшого спеціаліста
КВАЛІФІКАЦІЯ	бакалавр музеєзнавства, пам'яткознавства, фахівець з музейної справи і охорони пам'яток історії та культури

Рівне, 2016 р.

Освітньо-професійна програма бакалавра за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство» розроблена до введення в дію Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти проектною групою Рівненського державного гуманітарного університету у складі:

керівник проектної групи –

Костюк Лариса Кіндратівна – кандидат історичних наук, доцент кафедри мистецтвознавства та культурології.

члени проектної групи –

Виткалов Сергій Володимирович – кандидат мистецтвознавства, доцент кафедри культурології та музеєзнавства;

Тюска Валентина Борисівна – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри культурології та музеєзнавства.

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні вченої ради Рівненського державного гуманітарного університету.

Протокол № 7 від 08.08.2016 р.

Голова вченої ради



проф. Постолюк Р.М.

Введено в дію наказом ректора Рівненського державного гуманітарного університету від «5/» 08. 2016 р. № 144-01-01 як тимчасовий документ до введення Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти зі спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство» з терміном навчання 2 роки на основі ступеня молодшого спеціаліста.

Ця програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Рівненського державного гуманітарного університету.

1. Профіль програми бакалавра зі спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»	
1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Рівненський державний гуманітарний університет
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма бакалавра галузі знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство» з терміном навчання 2 роки на основі ступеня молодшого спеціаліста.
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра. Одиничний. 120 кредитів ЄКТС/ 2 роки. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. Для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого спеціаліста ВНЗ має право скорочувати обсяг освітньої програми. Обмежень щодо можливості здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого спеціаліста та обсягу такої освітньої програми немає.
Акредитуюча організація	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська мова
Основні поняття та їх визначення	В програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р., «Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти», схвалених наказом МОН від 01.06.2016 р. № 600.
2 – Мета освітньої програми	
	Забезпечити навчання студентів за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство», надавши теоретичні знання та практичні вміння у сфері збереження історичних пам'яток та інших об'єктів, що становлять культурну цінність; уміння і навички застосування методу аналізу конкретних культурно-історичних процесів, а також розвиток компетентностей, необхідних для здійснення пам'яткоохоронної діяльності та забезпечення

інноваційних комунікацій і технологій у сфері музеєлогії та охорони культурної спадщини.

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)

Об'єктом вивчення є

- теорія та історія музейної справи, методологія, методи та організація практичної діяльності у галузі музеєзнавства і охорони пам'яток історії та культури;

- організація пам'яткоохоронної діяльності і її нормативно-правове та інформаційно-аналітичне забезпечення, підготовка та оформлення паспортизації пам'яток історії та культури, збереження культурної спадщини.

Цілі навчання - застосування набутих компетентностей з музеєзнавства і пам'яткознавства для їх прикладного спрямування у сфері культури та мистецтва:

- формування фахових компетентностей для реалізації професійних завдань в галузі музейної та пам'яткоохоронної справи;

- формування вмій оцінки та експертизи об'єктів історико-культурної спадщини;

- набуття навичок екскурсійної роботи;

- формування здатності до реалізації пам'яткоохоронних заходів.

Теоретичний зміст предметної області:

- поняття, теорії, підходи та сучасні парадигми музеєзнавства і пам'яткознавства;

- теоретичні основи музеєзнавства, а саме: теорія тезаврування (скарбування), теорія документування, теорія музейної комунікації, а також функціонування музейної справи і пам'яткознавства як суспільного явища в усіх його проявах;

- фундаментальна загально-історична, культурно-історична, джерелознавча, музеєзнавча, пам'яткознавча підготовка;

- сучасні музейні практики та особливості функціонування музеїв різного типу;

- передові пам'яткоохоронні технології та практики використання історико-культурного та природного ресурсу в сучасному світі

Методи, методики, технології, інструменти, якими має оволодіти здобувач вищої освіти для застосовування на практиці, включають методи гуманітарних та природничих наук (методи

	<p>спеціальних і допоміжних історичних дисциплін, рентгенографія, спектрографія, методи польового дослідження, безпосереднього спостереження, експериментальні методи у т. ч. історичний експеримент, метод моделювання) проведення, обробки та аналізу результатів емпіричних досліджень; методів прогнозування та проектування; технології інформаційно-аналітичного забезпечення пам'яткоохоронної діяльності за умов демократизації, гуманізації, інформатизації, технологізації, глобалізації та екологізації сучасного суспільства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технології оцінки, експертизи та зберігання культурно-історичного фонду; - методи побудови музейних експозицій; - методи музейної педагогіки, екскурсійної та просвітницької діяльності; - методики роботи з нерухомими пам'ятками; - методики актуалізації матеріальної та нематеріальної історико-культурної спадщини; - інформатизація, популяризація спадщини.
Орієнтація освітньої програми	Професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Професійна освіта у галузі музеєзнавства, пам'яткознавства.</p> <p>Ключові слова: музеєзнавство, пам'яткознавство, музейне джерелознавство, екскурсознавство, фондова робота, експозиційна робота, експертиза культурних цінностей, культурна спадщина, охорона пам'яток історії та культури, соціокультурна діяльність, регіональна культурна практика.</p>
Особливості та відмінності	Освітня програма розроблена з врахуванням досвіду підготовки спеціалістів з музеєзнавства і пам'яткознавства в провідних національних університетах та академіях.
4 – Працевлаштування випускників освітньої програми та продовження освіти	
Професійні права	<p>Професії та професійні назви робіт зазначаються згідно чинної редакції Національного класифікатору України: класифікатор професій ДК 003:2010:</p> <p>2431.1 Молодший науковий співробітник (архівна справа, музеєзнавство)</p> <p>2431.1 Науковий співробітник (архівна справа, музеєзнавство)</p> <p>2431.1.Науковий співробітник-консультант (архівна справа, музеєзнавство)</p>

	<p>2431.2. Експерт з комплектування музейного та виставочного фонду</p> <p>2431.2. Зберігач експонатів</p> <p>2431.2 Зберігач фондів</p> <p>2481.2 Екскурсовод</p> <p>3414 Екскурсовод</p> <p>3414 Організатор подорожей (екскурсій)</p> <p>3417 Оцінювач – експерт</p>
Продовження освіти (академічні права)	Продовження навчання для здобуття вищої освіти другого рівня – освітнього ступеня «магістр»
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійні лекції, інтерактивні лекції, семінари, практичні заняття, лабораторні роботи, самостійне навчання, індивідуальні заняття, консультації, підготовка курсових та дипломних робіт.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, захист звіту з практики, захист курсових робіт, захист дипломної роботи, атестація.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі музейної справи і охорони пам'яток, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу 2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях 7. Навики здійснення безпечної діяльності 8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність аналізувати й узагальнювати історичний матеріал у певній системі, оцінювати найважливіші події та явища української історії у контексті світової історії 2. Здатність діяти відповідно до чинного

	<p>законодавства (України та міжнародного) щодо музейної та пам'яткоохоронної діяльності</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Здатність застосовувати знання, уміння та навички у сфері охорони і збереження музейних предметів та історико-культурних пам'яток 4. Здатність до експозиційної, науково-фондової, культурно-просвітницької діяльності на основі професійно профільованих знань 5. Здатність до діяльності на основі сучасних знань щодо обслуговування відвідувачів 6. Здатність до атрибуції й експертизи музейних об'єктів 7. Володіння основами знань щодо консервації і реставрації музейних об'єктів 8. Здатність виявляти перспективи розвитку музейно-заповідної мережі та її взаємодії з туристичною сферою 9. Здатність діяти соціально відповідально у системі охорони об'єктів нерухомої культурної спадщини в межах адміністративних одиниць, територій, районів, населених місць.
--	---

7 – Програмні результати навчання

<p>Знання (Зн)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Музезнавчої та пам'яткознавчої термінології, історії та теорії музезнавства, основ пам'яткознавства 2. Явищ української та зарубіжної культури і мистецтва, видатних персоналій культури, основні теоретичні концепції культурології 3. Історії виникнення і розвитку музейного джерелознавства та основний корпус музейних джерел 4. Законодавчих і методологічних засад фондової діяльності та сукупності українських музейних фондів 5. Ретроспективних форм експозиційної практики музеїв та сучасних підходів до принципів і методів побудови експозицій 6. Методики і техніки підготовки та проведення екскурсій і їх методичне забезпечення 7. Основ обліку, реставрації, реабілітації, консервації та збереження пам'яток історії і культури 8. Основ експертизи культурних цінностей 9. Інформаційно-комунікаційних технологій та підготовки музейних проектів 10. Особливостей організації культурології туризму
---------------------------	--

	11. Специфіки музейної справи та охорони культурної спадщини у площині регіональної практики
Уміння (Вм)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Володіти професійною термінологією з музеєзнавства, пам'яткознавства 2. Аналізувати й узагальнювати історичний матеріал у певній системі, оцінювати найважливіші події та явища української історії у контексті світової історії 3. Здійснювати класифікацію музеїв та визначати організаційну структуру, основні завдання, напрями діяльності музею 4. Застосовувати знання з методики проведення експертизи пам'яток на предмет визначення історико-культурної цінності 5. Здійснювати первинну реєстрацію та наукову інвентаризацію музейних предметів 6. Здійснювати первинну консервацію і реставрацію виявлених пам'яток 7. Складати розширену тематичну структуру експозиції, яка розподілена на розділи, теми, підтеми 8. Класифікувати музейні предмети за типами, родами і видами джерел та складати облікову картку з вичерпною інформацією про пам'ятку 9. Розробляти концепцію, структуру екскурсії та її проводити 10. Визначати основні засади щодо ввезення, вивезення, передачі права власності на культурні цінності відповідно до ратифікованих Україною Конвенцій ЮНЕСКО 11. Збирати, аналізувати інформацію, оцінювати значення культурних цінностей, об'єкта культурної спадщини 12. Застосовувати інформаційно-комп'ютерні технології у професійній діяльності
Комунікація (Ком)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уміння ефективно спілкуватись на професійному та соціальному рівнях; 2. Уміння представляти та обговорювати отримані результати наукових досліджень та здійснювати трансфер набутих знань.
Автономія і відповідальність (АіВ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність адаптуватись до нових умов, самостійно приймати рішення та ініціювати інноваційні, комплексні, ефективні соціально-політичні проекти; 2. Здатність до навчання, підвищення професійної

	компетентності, до розвитку аналітичних та креативних здібностей впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань, їх ефективного використання; 3. Здатність з відповідальністю ставитись до професійної діяльності та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, і працюють за основним місцем роботи, становить понад 50 % визначеної навчальним планом кількості годин.
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Використання сучасного програмного забезпечення у вибраній спеціальності.
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Використання віртуального навчального середовища Рівненського державного гуманітарного університету та авторських розробок професорсько-викладацького складу.
9 – Основні компоненти освітньої програми	
Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)	Матрицю відповідності програмних компетентностей навчальним дисциплінам та структуру навчальної програми наведено в Додатках
10 – Академічна мобільність (регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року)	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та вищими навчальними закладами й науковими установами України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та зарубіжними навчальними закладами
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе

1. Розподіл змісту освітньої програми за групами компонент та циклами підготовки

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки	36,5/ 30,4	6 / 5,0	42,5 / 35,4
2.	Цикл професійної підготовки	41,5 / 34,6	28 / 23,3	69,5/ 57,9
3.	Практична підготовка	15 / 6,3	-	15/ 6,3
	Підготовка до атестації	1 / 0,4	-	1 / 0,4
Всього за весь термін навчання		86/ 71,7	34 /28,3	120 / 100

2. Перелік компонент освітньої програми

Код дисципліни	Семестр	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кредитів	Форма підсумкового контролю
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ (85 кредитів)				
Обов'язкові (нормативні) навчальні дисципліни (73 кредитів)				
O302	6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
O303	5	Філософія	3	Екзамен
O308	6 7	Організація і методика культурологічних досліджень	5	Залік Екзамен
O310	5 6	Теорія музейної справи	10	Залік Екзамен
1.2. Навчальні дисципліни за вибором (12 кредити)				
ЗВ01	7	Економіка/Релігієзнавство/Етика і естетика	3	Залік
ЗВ02	8	Правознавство/Соціологія/Політологія	3	Залік
ЗВ03	5	Філософія освіти/Філософія науки	3	Залік
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ (139 кредити)				
2.1. Обов'язкові навчальні дисципліни (83 кредит)				
ОП03	5,6 7	Українська культура	10	Залік Екзамен
ОП05	5	Фондова робота в музеях	5	Екзамен
ОП06	6	Історіографія культури України	6	Екзамен
ОП09	7 8	Мультимедійні технології в музеєзнавстві	10	Залік Екзамен
ОП10	5	Експертиза культурних цінностей	3	Екзамен

ОП11	7	БЖД з ОПП	1,5	Екзамен
2.2. Навчальні дисципліни за вибором (56 кредити)				
ВП02	7 8	Музеї і сучасна регіональна культурна практика	10	Залік Екзамен
ВП03	8	Основи пам'яткознавства та охорони культурних цінностей	10	Екзамен
ВП04	8	Технологія підготовки та проведення музейних проектів	7	Екзамен
ВП05	7-8	Екскурсознавство та експозиційна робота в музеях	10	Залік, Екзамен
ВП07	8	Музейні візії сучасності	10	Екзамен
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА (16 кредитів)				
ПП02	6	Виробнича (екскурсійно-краєзнавча) практика	6	Залік
ПП03	8	Виробнича (музейна) практика	6	Залік
	8	Підготовка до атестації	1	

3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09
ОЗ02	•	•	•										•				•
ОЗ03	•	•				•		•	•				•		•		•
ОЗ08	•	•	•	•	•	•	•		•	•						•	•
ОЗ10		•	•		•	•			•	•	•	•		•			•
ЗВ01	•	•	•		•	•											
ЗВ02	•	•	•		•	•			•				•				•
ЗВ03	•	•	•		•	•						•					
ОП03		•	•			•	•	•	•							•	
ОП05		•				•				•		•					•
ОП06		•	•		•				•		•						
ОП09		•	•	•	•		•				•		•			•	
ОП10	•	•			•	•	•	•		•	•			•			•
ОП11		•				•	•			•			•		•		
ВП02	•	•				•			•		•					•	
ВП03	•		•			•				•	•	•					•
ВП04	•		•		•		•			•	•	•	•			•	
ВП05		•	•			•			•	•		•				•	
ВП07	•				•	•			•		•						
ПП02	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•			•			•	•
ПП03	•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•

• – компетентність, яка набувається;

ОЗ_і – навчальні дисципліни циклу загальної підготовки навчального плану спеціальності;

ЗВ_і – навчальні дисципліни за вибором циклу загальної підготовки навчального плану спеціальності;

ОП_і – нормативні навчальні дисципліни циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ВП_і – навчальні дисципліни за вибором з циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ПП_і – практична підготовка;

ЗК_і – номер компетентності в списку загальних компетентностей профілю програми;

СК_і – номер компетентності в списку спеціальних компетентностей профілю програми.

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	Зн 01	Зн 02	Зн 03	Зн 04	Зн 05	Зн 06	Зн 07	Зн 08	Зн 09	Зн 10	Зн 11	Вм 01	Вм 02	Вм 03	Вм 04	Вм 05	Вм 06	Вм 07	Вм 08	Вм 09	Вм 10	Вм 11	Вм 12	Ком 01	Ком 02	АіВ 01	АіВ 02	АіВ 03	
О302						•			•	•									•	•			•	•			•		
О303		•		•	•	•			•										•		•		•					•	
О308	•	•	•								•	•	•								•				•				•
О310	•			•								•			•		•				•				•			•	
ЗВ01								•	•	•						•				•			•						•
ЗВ02				•	•			•			•						•					•			•				•
ЗВ03									•															•		•			•
ОП03		•								•														•		•			•
ОП05	•			•	•					•			•										•	•		•	•		•
ОП06	•		•				•				•	•	•						•				•	•	•	•			•
ОП09	•			•	•			•	•	•	•			•	•	•							•		•	•	•	•	•
ОП10	•			•			•	•						•	•	•	•					•	•		•	•	•	•	•
ОП11				•	•	•	•	•	•	•					•					•				•		•			•
ВП02	•		•	•					•	•	•	•	•	•				•				•	•	•			•	•	
ВП03	•						•	•		•	•	•			•		•					•	•	•		•			
ВП04		•	•	•	•	•			•	•		•	•	•				•		•			•	•		•			
ВП05	•	•		•	•	•	•	•	•			•	•			•							•	•	•		•		•
ВП07	•	•				•					•	•	•	•					•	•			•		•			•	
ПП02	•	•	•	•	•	•				•	•	•	•				•		•					•	•		•	•	•
ПП03	•	•	•	•	•	•		•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•		•	•	•

• – програмний результат, який забезпечується;

О_{3j} – навчальні дисципліни циклу загальної підготовки навчального плану спеціальності;

ЗВ_j – навчальні дисципліни за вибором циклу загальної підготовки навчального плану спеціальності;

ОП_j – нормативні навчальні дисципліни циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ВП_j – навчальні дисципліни за вибором з циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ПП_j – практична підготовка;

Зн_i – порядковий номер категорії «знання» у списку програмних результатів навчання у профілю програми;

Вм_i – порядковий номер категорії «уміння» у списку програмних результатів навчання у профілю програми;

Ком_i – порядковий номер категорії «комунікація» у списку програмних результатів навчання у профілю програми;

АіВ_i – порядковий номер категорії «автономність і відповідальність» у списку програмних результатів навчання у профілю програми.

II. Атестація

Атестація студента здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання на освітньому рівні з метою встановлення фактичної відповідності рівня підготовки вимогам освітньої програми. На атестацію студентів вноситься система програмних результатів навчання, що визначена в освітній програмі підготовки фахівця. Форма атестації: атестаційний екзамен або захист дипломної роботи.

Атестаційний екзамен включає в себе контроль знань, які отримали здобувачі вищої освіти на основі вивчення програмних питань з навчальних дисциплін «Історія музейної справи», «Теорія музейної справи», «Українська культура», «Зарубіжна культура». Атестаційний екзамен проводиться в усній формі. Загальна кількість білетів – 30. В кожен екзаменаційний білет включаються питання з усіх атестаційних дисциплін.

Дипломна (бакалаврська) робота передбачає проведення аналізу та теоретичної розробки (моделювання та дослідження процесів і об'єктів) актуальних питань, проблем у відповідній галузі знань. Перелік тем бакалаврських робіт із спеціальності визначаються випусковою кафедрою на початку навчального року. Тематика бакалаврських робіт повинна бути безпосередньо пов'язана з узагальненим об'єктом діяльності фахівця відповідного освітнього рівня. Перелік тем затверджується наказом ректора до початку виробничої соціологічної практики. Студенти мають право запропонувати на розгляд власну тему бакалаврської роботи.

Завдання на бакалаврську роботу має відображати усі виробничі функції та типові задачі діяльності фахівця і своєчасно має бути доведене до студента (до початку виробничої соціологічної практики).

Керівниками бакалаврських робіт можуть бути професори, доценти, старші викладачі випускової кафедри, а також провідні фахівці виробничої сфери відповідної галузі.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою Рівненського державного гуманітарного університету.

III. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;

9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Гарант освітньої програми,
керівник проектної групи



к. іст. н., доц. Костюк Л.К.